

مذكرة التدريب

مديرية الصنف الكيمياوي

القسم الأول (خطة التدريب) لعام ٢٠١٣













مذكرة تدريب الصنف الكيماوي

القسم الأول (خطة التدريب)

لعـــام ٢٠١٣



﴿ فَتَعَالَى اللَّهُ الْمَلِكُ الْحَقُّ

وَلَا تَعْجَلْ بِالْقُرْآنِ مِن قَبْلِ أَن

يُقْضَى إِلَيْكَ وَحْيُهُ وَقُل رَّبِّ زِدْنِي عِلْمًا ﴾

صدق الله العلي العظيم

سورة طه

الآية (١١٤)

أمــــــر

أعدت مذكرة تدريب مديرية الصنف الكيمياوي القسم الأول لعام ٢٠١٣ لتدريب كافة منتسبي الصنف الكيمياوي فعليهم جميعاً تنفيذ ما ورد فيها بدقة.

اللواء كيم الركن
عزيز نور سوادي
مدير الصنف الكيمياوي
ك١ ٢٠١٢

الفصل	الموضـــــوع	الصفحـــة	
		من	إلى
الأول	التوجيهـــــات التدريبيـــــة	١	٢
الثانــي	التوقيتــــــــــات	٣	٥
الثالـث	مهمـــــة وأهــــداف التــــدريب	٦	٩
الرابـع	المؤســـــسات التدريبيـــــة	١٠	١٠
الخامس	الـــــصنوف والخــــدمات	١١	١٦
السادس	التــــدريب البــــدني	١٧	١٩
السابـع	الرمـــــــــــي	٢٠	٢٠
الثامــن	التمـــــارين والمظـــــاهرات	٢١	٢٣
التاسـع	الثقافــــــة العـــــسكرية	٢٤	٢٨
العاشــر	امتحانــــــات الترقيـــــة	٢٩	٣٥
الحادي عشر	الإشـراف والتفتـيش وتقيـيم التـدريب	٣٦	٣٧
	الملاحــــــــق	٣٨	٥٣

1961



.../ التوجيهات التدريبية

١ . المراجع

أ . توجيهات دولة رئيس الوزراء القائد العام للقوات المسلحة.
ب . توجيهات معالي السيد وزير الدفاع.
جـ . توجيهات السيد رئيس أركان الجيش .
د . توجيهات السيد معاون رئيس أركان الجيش للعمليات .
هـ . توجيهات السيد معاون رئيس أركان الجيش للتدريب .
و . المؤتمرات التدريبية التي عقدت في مديرية التدريب العسكري (حسب الجدول الزمني لإعداد نشرة التدريب لعام ٢٠١٣) .
ز . المؤتمرات التدريبية التي عقدت في دائرة العمليات (حسب الجدول الزمني لإعداد نشرة التدريب لعام ٢٠١٣) .
ح . المؤتمرات التدريبية التي عقدت في مديرية الصنف الكيمياوي (حسب الجدول الزمني لإعداد مذكرة التدريب لعام ٢٠١٣).
ط . نشرة تدريب الجيش العراقي – القسم الأول (خطة التدريب) لسنة ٢٠١٣ .
ي . تقارير ومقترحات وملاحظات لجان التفتيش المفتشية العسكرية العامة .
ك . تقارير لجان تفقد سير التدريب التي قامت بها مديرية التدريب العسكري الى القيادات والتشكيلات والوحدات والموسسات التدريبية.
ل . تقارير سير التدريب لعام ٢٠١١ وللفترة التدريبية الأولى والثانية لعام ٢٠١٢.

توجيهات عامة

٢ . ينبغي مراعاة الأمور التالية:

أ . تنفيذ تمارين مشتركة مع جيوش شقيقة وصديقة لاكتساب الخبرات وزيادة كفاءة وحداتنا.
ب . زيادة التمثيل العراقي للصنف الكيمياوي في التمارين التي تنفذ من قبل الجيوش الشقيقية والصديقة.
جـ . ضرورة التقيد بتنفيذ التدريب من قبل كافة وحدات الصنف الكيمياوي مهما كانت الظروف مع مراعاة التركيز على الجانب العملي .
د . العمل على إرسال زمرة لتفقد سير التدريب والوقوف على أهم الجوانب السلبية والإيجابية خلال التدريب.
هـ . إصدار وصايا ومناهج التدريب بما يمكن تطبيقها في الظروف الحالية لتطوير الأداء الفني والقتالي للمقاتلين.
و . العمل على توعية وتثقيف منتسبي الصنف الكيمياوي على الالتزام بالمهنية واحترام تربة ووحدة العراق والولاء له .

ز . تـدخل مـدير الـصنف الكيميـاوي والآمـرين وهيئـات الـركن وإشـرافهم علـى التـدريب لغرض خلق الوعي التدريبي مـع ضرورة تـهيئـة القاعدة الماديـة فـي مستوى الوحدة والاستفادة من الموارد المتيسرة.

ح. تشكيل لجنة في مديرية الصنف الكيمياوي ويكون أعضائها من ضباط أقسام المديرية وبأشراف مدير الصنف الكيمياوي لأعداد وتدقيق أوراق التمارين وان يتم التركيز على تنفيذ التمارين بكافة المستويات.

ط. العمل وفق مراحل منظومة التدريب الموضحة في الملحق (أ) .





تقسيم السنة التدريبية

٣. تقسم السنة التدريبية لعام ٢٠١٣ كما يلي:

أ. الفترة الأولى تبدأ من ٢ كانون الثاني ولغاية ٢١ حزيران ٢٠١٣.

ت	الفترة التدريبية	المدة		الملاحظات
		من	إلى	
١	التدريب الفردي/ ق١	١/٢	٣/٣١	بمستوى حضيرة وفصيل وسرية أو ما يعادلها
٢	التدريب الإجمالي/ ق١	٤/١	٦/١٥	
٣	إعادة تنظيم	٦/١٦	٦/٢١	

ب. الفترة الثانية تبدأ من ٢٢ حزيران ولغاية ٣١ كانون الأول ٢٠١٣.

ت	الفترة التدريبية	المدة		الملاحظات
		من	إلى	
١	التدريب الفردي/ ق٢	٦/٢٢	٩/١٥	بمستوى كتيبة أو ما يعادلها
٢	التدريب الإجمالي/ ق٢	٩/١٦	١١/٣٠	
٣	إعادة تنظيم	١٢/١	١٢/٣١	

ساعات الاشتغال اليومي

٤. تكون ساعات الاشتغال اليومي خلال السنة التدريبية ٢٠١٣ حسب ظروف القطع وتكون الساعة التدريبية (٥٠) دقيقة وكما يلي:

أ . مدرسة الصنف الكيمياوي تكون حسب متطلباتها على أن لا تقل عن (٦) سا منهجية يوميا وفقاً لمناهجها المقررة .

ب . مديرية الصنف الكيمياوي حسب تنسيبها على أن لا تقل عن (٢) ساعة يومياً.

جـ . فصائل الدفاع الكيمياوي للقيادات حسب مذكرة تدريب هذه القيادات بالإضا الى ما يبلغ من قبل مديرية الصنف الكيمياوي.

التوقيتات الخاصة

٥. تخصص التوقيتات التالية للأغراض المبينة إزاءها :

أ . (١) ساعة من صباح كل يوم للتدريب البدني عدا فترات التدريب الإجمالي وأيام العطل الرسمية وتحتسب من ساعات التدريب اليومي المقررة في المناهج .

ب. (١) ساعة للرياضة المسانية وتطبق من قبل الوحدات الكيمياوية في كافة الفترات عدا فترات التدريب الإجمالي وأيام الخميس والعطل وشهر رمضان المبارك .

جـ. يخصص يوم الخميس من كل أسبوع لأغراض الإدامة العامة والفنية بالنسبة للجميع عدا مدرسة الصنف الكيمياوي فيكون التدريب فيها (٣) ساعات فقط إضافة إلى الإدامة.

د . يبدأ التدريب الصباحي بالساعة ٠٦٠٠ صيفاً وبالساعة ٠٧٠٠ شتاءاً يومياً في كافة مراحل التدريب ولمديرية الصنف الكيمياوي ومدرسة الصنف الكيمياوي إمكانية تعديل هذا الوقت وفقاً لمنهجها وظروف عملها ضمن إطار ساعات الاشتغال اليومي .

هـ. يكون التدريب على المهارات الإضافية خلال التدريب الفردي كما يلي:

أولا . التدريب الصحي يوم السبت .

ثانيا . التدريب الهندسي يوم الأحد .

ثالثا . تدريب الاتصالات والكيمياوي للعناصر غير الكيمياوية يوم الاثنين .

رابعا. محاضرة عن حقوق الإنسان والقيم والمبادئ العسكرية يوم الثلاثاء .

خامسا. التدريب على مجابهة المخاطر يوم الثلاثاء.

سادسا. محاضرة توعية عامة (امن – قواعد الاشتباك – مكافحة الفساد الإداري – الوعي القانوني) يوم الأربعاء.

و. يتم تجسيد وتنفيذ ما ورد في (هـ) أعلاه عمليا خلال التدريب الإجمالي .

٦. **منتسبي مقر مديرية الصنف الكيمياوي**

يجري تدريب منتسبي مقر المديرية بمعدل (٢) ساعة يومياً ويشمل التدريب البدني والسلاح الشخصي للمسلحين فقط في أماكن ملائمة مختارة وبأشراف ضابط خفر المديرية.

توقيتات التدريب الليلي

٧ . ينفذ التدريب الليلي وفق ظروف القطعات و تدخل مواضيعه ضمن مناهج التدريب المقررة وحسب المناهج المقررة التي تتطلب إلى تدريب ليلي .

أ . ينفذ التدريب الليلي في الفترات المخصصة له بعد ساعة من الضياء الأخير وينتهي بانتهاء الوقت المقرر له .

ب . أن كل مستوى من التدريب ألأجمالي ينبغي أن ينتهي بتمرين واحد على الأقل ولمدة لا تقل عن (٢٤) ساعة متواصلة لكي يغطي عمل الليل والنهار .

جـ .في حالة تعذر تنفيذ مفردات التدريب الليلي من قبل الوحدات الماسكة فيجب التركيز على تنفيذ التدريب الليلي من قبل الوحدات المحررة لإغراض التدريب والوحدات غير المنشغلة بالعمليات القتالية ضمن المقرات .





الثالث/ مهمة وأهداف التدريب

المهمة التدريبية

٨ . تدريب منتسبي الصنف الكيمياوي بمستوى فصيل / سرية / كتيبة أو ما يعادله على أساليب تقديم الدفاع الكتلوي للقطعات المقاتلة في العمليات الدفاعية لحماية الأراضي الوطنية وحماية الأهداف الحيوية.

أهداف التدريب المؤسساتي

٩. تشمل أهداف التدريب المؤسساتي لمدرسة الصنف الكيمياوي ما يلي :

أ . إجراء التمارين والمظاهرات .

ب . التدريب الاختصاصي للصنف الكيمياوي والتعاون المشترك مع الصنوف.

جـ . إلقاء محاضرات مركزية إضافة لفتح دورتين للقيم والمبادئ العسكرية في وحدات مديرية الصنف الكيمياوي خلال السنة التدريبية.

د . فتح دورات الصنف الكيمياوي الأساسية للضباط الأحداث خريجي الكليات العسكرية.

هـ. فتح دورات الصنف الكيمياوي الأساسية للمراتب الملتحقين حديثاً الى الجيش العراقي وتم تثبيتهم على ملاك الصنف الكيمياوي.

و. فتح الدورات الحتمية للضباط والمراتب الكيمياويين لغرض ترقيتهم.

ز. فتح الدورات التطويرية للضباط والمراتب الكيمياويين لتطوير قابليتهم وكفاءتهم في مجال اختصاصهم في مديرية الصنف الكيمياوي ووحداتها.

أهداف التدريب الأساسي (الفردي)

١٠. يجب التركيز خلال فترة التدريب الفردي على الأهداف التالية:

أ . أجهزة الكشف الكيمياوي الحديثة.

ب. أجهزة الكشف الإشعاعي الحديثة.

جـ. التطهير الكيمياوي بشكل عام.

د . أنواع العوامل الكيمياوية السامة ومميزاتها وأعراضها والإسعافات الأولية.

هـ. تجهيزات الوقاية (قناع الوقاية وتجهيزات الوقاية الفردية).

و . دلائل الهجوم الكتلوي وإشارات الإنذار الخاصة به.

ز . الأسلحة النووية وأنواع الأنفجارات النووية.

ح . الأسلحة الإحيائية (مميزات وخصائص الأسلحة والعلامات الدالة عليها).

ط . التركيز على التدريب الليلي والاستخدام الكفء لمعدات الرؤيا الليلية بما يؤمن رفع مستوى الأداء القتالي ليلاً وفي ظروف الرؤيا المحدودة.

أهداف التدريب الإجمالي

١١. يجب التركيز خلال فترة التدريب الإجمالي على الأهداف التالية:

أ . ممارسات على استخدام أجهزة الكشف الكيمياوي الحديثة.

ب . ممارسات على استخدام أجهزة الكشف الإشعاعي الحديثة.

جـ . إجراء مظاهرات على تنفيذ التطهير الكيمياوي واستخدام المعدات الحديثة.

د . ممارسات على ارتداء ونزع أقنعة الوقاية بالتوقيتات القياسية ووفق الشروط الأساسية والقيام بالمسيرات الراجلة بارتداء أقنعة الوقاية.

هـ . ممارسات على تطبيق الإنذار الكيمياوي في الوحدات عند صدور إشارات الإنذار الكتلوي والإجراءات اللازمة بصددها.

و . التدريب الليلي وكيفية العمل ليلاً لتنفيذ الواجبات المختلفة.

إعادة التنظيم

١٢. وتتضمن ما يلي:

أ. تامين متطلبات ومستلزمات الفترة التدريبية اللاحقة وإعداد الوصايا والمناهج الخاصة بها.

ب. فتح دورات إعادة المعلومات لتطوير المعلمين .

جـ. فتح دورات محو الأمية.

د . تدريب الضعفاء والملتحقين حديثا .

هـ. إدامة الأسلحة والتجهيزات والمعدات والميادين المختلفة.

و . إجراء الفحوصات والتفتيشات .

ز . إلقاء محاضرات في الضبط والمعنويات والوعي الأمني .

ح . سد النقص والتعويض وإكمال التجهيزات المختلفة.

ط . ترمية المتخلفين والفاشلين في الرمي.

ي. أية أمور أخرى.

أهداف التطوير الذاتي

١٣. تشمل ما يلي:

أ . رفع المستوى الثقافي لكافة المقاتلين.

ب. تطوير قابلية الضباط وضباط الصف المعلمين في إعداد المحاضرات القصيرة والقدرة على إلقاءها.

جـ. ممارسة الضباط أسلوب القيادة في الظروف غير الاعتيادية.

د . بث روح التنافس من خلال إجراء المناظرات الثقافية والعسكرية وكتابة البحوث.

هـ. تقوم مديرية الصنف الكيمياوي بإجراء مسابقات في كتابة البحوث والدراسات للمستوى (الثاني والثالث) واختبارات تحريرية للمستويات (الرابع والخامس والسادس) وترسل البحوث الفائزة الثلاثة الأوائل وأسماء الحاصلين على أعلى العلامات في الاختبارات لكل مستوى إلى دائرة العمليات لغرض تكريمهم ويتم رفع البحوث الفائزة إلى مديرية التدريب العسكري لغرض التقييم .

أسبقيات التدريب

١٤. ينبغي التدرج في التدريب حسب الأسبقيات وكما يلي:

أ . التدريب العسكري الأساسي وتنمية الضبط العسكري ورفع القابلية البدنية.

ب . إتقان التدريب على الأسلحة والتجهيزات والمعدات وإدامتها كل حسب اختصاصه وتدريب البديلين لجميع الاختصاصات والصنوف .

جـ . المهارات الإضافية (مهنة ميدان / هندسي / صحي / أمن / اتصالات / كيمياوي لغير الكيمياويين).

د . الإركاب والترجل من العجلات والطائرات السمتية وحماية التنقل .

هـ . قراءة الخريطة ومنظومة GPS .

و . التدريب الليلي بما يؤمن رفع مستوى الأداء القتالي ليلاً.

ز . الممارسة على خطط الحركة الفورية والدفاع المحلي والمناورة بالقطعات وتدابير حماية المقرات والممارسة عليها.

ح . التدريب المشترك مع الصنوف المقاتلة والساندة والخدمية في إسناد الموضع الدفاعي.

ط . الاهتمام بالرمي وتامين المستلزمات لتنفيذه .

ي . المخاطر وتنمية صفة الاعتماد على النفس والإبداع الذاتي.

ك . رفع مستوى الوعي الأمني و الأستخباري .

ل . قواعد الاشتباك ومراعاة حقوق الإنسان .

م . تدريب الآمرين وهيئات الركن على ما يلي :
أولا .إعداد مذكرات ووصايا ومناهج التدريب في كافة المستويات .
ثانيا .التخطيط الدقيق المبني على أسس علمية (خطط،عمليات،استخبارات، تدريب).
ثالثا.اعتماد السياق الصحيح لتنقل وانفتاح المقرات .

متطلبات التدريب

١٥. من الضروري أعطاء التدريب أهمية عالية في السلم و الحرب من خلال تامين المتطلبات الضرورية لتنفيذه وفق السياقات والمعايير الحديثة وكما يلي:

أ . إعداد مدرسة الصنف الكيمياوي إعدادا سليما وفق الأسس الحديثة المتطورة وتهيئة ما يتعلق بالبنى التحتية.

ب . اختيار مناطق التدريب الملائمة وميادين الرمي لتنفيذ التدريب بدقة وإجراء الممارسات العملية في مدرسة الصنف الكيمياوي.

جـ . تهيئة كوادر تدريبية وتعليمية ذات مستوى عال .

د . تكامل مستلزمات التدريب الأساسية (كادر تعليمي وتدريسي / كراسات / أسلحة التدريب / اعتده التدريب / وسائل إيضاح / ميادين الرمي / مشبهات الرمي / مناضد الرمل / ميادين التدريب / القاعات الدراسية).

هـ . تخصيص ميزانية مالية مناسبة لإسناد التدريب في جميع المجالات .

و . اعتماد معايير التدريب والرمي بالأسلحة في فحوص الكفاءة وتقييم أداء المقاتلين .



المهمة التدريبية

١٦. إدارة وتنفيذ التدريب في مدرسة الصنف الكيمياوي بما يؤمن رفع الكفاءة الفنية والاختصاصية لمنتسبي الصنف الكيمياوي كلاً ضمن اختصاصه إضافةً لتدريب منتسبي الصنوف الأخرى ضمن دورات التعاون مع الصنوف.

المؤسسات التدريبية الحالية

١٧. مدرسة الصنف الكيمياوي

أ . المهمة التدريبية

أعداد وتدريب الضباط والمراتب للصنف الكيمياوي لتطوير كفاءتهم العلمية والعملية لرفد وحدات الجيش بعناصر اختصاصية كفوءة .

ب . أهداف التدريب

تكون أهداف التدريب للصنف الكيمياوي على ضوء مهمة الصنف التدريبية وبما يضمن تطوير كفاءة منتسبي الصنف إلى المستوى الذي يمكنهم من تنفيذ المهام المطلوبة بدقة وصولا إلى درجة عالية من الجاهزية وتشمل ما يلي:

أولاً . رفد الصنف الكيمياوي بكوادر قيادية من الضباط والمراتب.

ثانياً. تأهيل الضباط وضباط الصف والمراتب وتطوير قابلياتهم القيادية والمعلوماتية من خلال إدخالهم للدورات الحتمية والتطويرية.

ثالثاً . تدريب الضباط الأحداث والمراتب الملتحقين حديثاً وإدخالهم دورة الصنف الأساسية.

رابعاً. التدريب على صياغة الدروس المستنبطة بالاستفادة من العمليات والتمارين التي تنفذها الوحدات.

خامساً. التأكيد على التدريب الاختصاصي.

سادساً. تدريب الضباط وضباط الصف وفق المعايير المعتمدة وتأهيلهم كمعلمين في المؤسسات التدريبية والوحدات.

سابعاً. رفع مستوى الثقافة العسكرية لدى منتسبي الصنف الكيمياوي.

المهمة التدريبية

١٨ . التدريب على المواضيع الاختصاصية والفنية لكل صنف كل ضمن اختصاصه والتعاون المشترك مع باقي الصنوف وإسناد وإدامة القطعات لرفع كفاءتها بما يؤمن تحقيق المهام القتالية في مختلف الظروف والأراضي.

١٩ . **الصنف الكيمياوي**

أ. **المهمة التدريبية**

تقوم مديرية الصنف الكيمياوي بإعداد الخطط والوصايا ومناهج التدريب الكيمياوي للوحدات الكيمياوية وغير الكيمياوية والأشراف على سير العملية التدريبية من خلال متابعة التدريب في تلك الوحدات لتقديم أفضل أساليب الدفاع الكتلوي للقطعات والوصول بها إلى المستوى المطلوب.

ب. **المواضيع الكيمياوية التي ينبغي التركيز عليها في فترة التدريب الفردي**

أولاً . أجهزة الكشف الكيمياوي الحديثة (محاضرات خارجية).
ثانياً. أجهزة الكشف الإشعاعي الحديثة (محاضرات خارجية).
ثالثاً. التطهير الكيمياوي بشكل عام (محاضرات خارجية).
رابعاً. أنواع العوامل الكيمياوية السامة ومميزاتها وأعراضها والإسعافات الأولية.
خامساً. تجهيزات الوقاية (قناع الوقاية وتجهيزات الوقاية الفردية).
سادساً. دلائل الهجوم الكتلوي وإشارات الإنذار الخاصة بها.
سابعاً. الأسلحة النووية وأنواع الأنفجارات النووية.
ثامناً. الأسلحة الإحيائية (مميزات وخصائص الأسلحة والعلامات الدالة عليها).

جـ. **المواضيع التي ينبغي التركيز عليها في فترة التدريب الإجمالي**

أولاً . ممارسات على استخدام أجهزة الكشف الكيمياوي الحديثة.
ثانياً . ممارسات على استخدام أجهزة الكشف الإشعاعي الحديثة.
ثالثاً . إجراء مظاهرات على تنفيذ التطهير الكيمياوي واستخدام المعدات الحديثة.
رابعاً . ممارسات على ارتداء ونزع أقنعة الوقاية بالتوقيتات القياسية ووفق الشروط الأساسية والقيام بالمسيرات الراجلة بارتداء قناع الوقاية.
خامساً. ممارسات على تطبيق الإنذار الكيمياوي في الوحدات عند صدور إشارات الإنذار الكتلوي والإجراءات اللازمة بصددها.
سادساً . الممارسة على مجابهة الأعمال الإرهابية التي يتم فيها استخدام أسلحة الدمار الشامل.
سابعاً . مجابهة التسرب الإشعاعي القادم من وراء الحدود.

٢٠. **الاستخبارات العسكرية**

أ . **المهمة التدريبية**

تدريب عناصر الاستخبارات والأمن على أساليب جمع المعلومات ورفع الحس و الوعي الأمني والتركيز على التطوير الذاتي لدى المقاتلين لمكافحة الإرهاب .

ب . **المواضيع التي ينبغي التركيز عليها**

أولا . رفع الحس الأمني و ألاستخباري واستخدام الحاسبات في العمل ألاستخباري.

ثانياً . قراءة الخريطة واستخدام منظومة GPS .

ثالثاً . أساليب الاستطلاع واستخدام أجهزة الاتصالات الحديثة .

رابعاً . الاستنطاق والتحقيق .

خامساً . أمن الأشخاص والمعلومات والمنشآت والمواد .

سادساً . الاستطلاع الجوي وقراءة التصاوير الجوية .

٢١. **المشـــــاة**

أ . **المهمة التدريبية**

تدريب ضباط ومراتب صنف المشاة على العمليات الدفاعية والقتالات الخاصة والتركيز على التطوير الذاتي للأفراد .

ب . **المواضيع التي ينبغي التركيز عليها**

أولا . تنفيذ مفردات مذكرة التدريب وخاصة في القسم الثاني منها والتركيز على دورات إعداد المعلمين.

ثانياً . أساليب التعليم الناجح وإعداد المحاضرات والإيضاحات والتمارين بمستوى (حض- فص) .

ثالثاً . رفع مستوى الأداء الفني لكافة أسلحة المشاة .

رابعاً . الإدامة الفنية للأسلحة وعجلات القتال .

خامساً . إتقان الرمي الليلي والنهاري .

سادساً . تنمية المهارات الإضافية (هندسي – صحي – أمني – الاتصالات – كيمياوي) .

سابعاً. استخدام أجهزة الملاحة وأجهزة الرؤيا الليلية ومعدات الإنارة .

ثامناً . التدريب على أساليب التنقل والحماية في كافة الظروف والأراضي .

تاسعاً . التدريب على أسلحة المشاة الساندة .

عاشراً. كيفية إخلاء الخسائر وإسعاف المصابين .

٢٢. الهندسة العسكرية

أ . المهمة التدريبية

التخطيط ومتابعة التدريب وأعداد وتطوير مراتب صنف الهندسة العسكرية لرفع كفاءتهم الاختصاصية بما يؤمن أعلى مستوى من الاستعداد القتالي .

ب . المواضيع التي ينبغي التركيز عليها

أولا . استخدام أجهزة الروبوت والاستطلاع وأجهزة الكشف عن المتفجرات وإتقان العمل عليها.

ثانياً . إجراءات تحوطات الأمان وأسلوب التعامل مع العبوات الناسفة .

ثالثاً . إعداد وتأهيل ضباط الصف المعلمين وفق المعايير المعتمدة .

رابعاً . التدريب على أنواع الموانع السلكية والخنادق الشقية .

خامساً . تشغيل وإدامة المعدات الهندسية .

سادساً. التدريب على معدات الإزالة الميكانيكية واليدوية .

٢٣. الاتصالات

أ . المهمة التدريبية

تدريب منتسبي صنف الاتصالات على تأمين الاتصالات لوحداتنا عند أسنادها القطعات المقاتلة.

ب . المواضيع التي ينبغي التركيز عليها

أولا . الوصف الفني الدقيق للأجهزة اللاسلكية (كودان – باريت – هارس – موتورولا – سنكرز(ITT) – معيدات البث اللاسلكي) وإتقان طرق برمجتها ميدانياً بالشكل الصحيح من قبل ضباط الصف وباستخدام الحاسبة الدفترية LAPTOP مع الكيبلات الخاصة وأقراص البرمجة.

ثانياً . تشغيل الأجهزة اللاسلكية والتطبيق العملي على تأسيس الاتصال الطوعي.

ثالثاً. تأمين الاتصالات الطوعية باستخدام القفز العشوائي .

رابعاً. استخدام قواعد وأصول المخابرة بالهاتف اللاسلكي المتضمنة (أنواع النداءات – العناوين – نداء تمييز الشبكة) .

خامساً. الهوائيات المستخدمة لكافة الحزم الترددية (HF-VHF-UHF) والتدريب العملي على نصبها وتوجيهها وربط الأرضي وأسلوب رزمها وأجراء الفحص والصيانة الدورية عليها .

سادساً. نظريات انتشار الموجات الأرضية والسماوية والعوامل المؤثرة على تأمين الاتصال .

سابعـــــــــاً . التدريب على إدارة وتخصيص الترددات .
ثامنـــــــــاً . إتقان استخدام الحاسوب والبرمجيات الشائعة الاستعمال .
تاسعـــــــــاً . التدريب على البريد الالكتروني (إرسال واستلام) .
عاشــــــــراً. التدريـــب علـــى شحـــن النضـــائد ويتـضمن أسلـــوب الـشحن (التوازي والتوالي) وفوائد كل نوع .
احــــد عشـــــر. الوصف الفني لمكونات شبكة الدفاع IDN.
اثنـي عشـــــر . الوصـف الفنـي للمعدات الطرفيـة (هواتـف – فـاكس – حاسـبات) المتيسرة وطرق تشغيلها .
ثلاثــة عشـــــر. نصب وتشغيل محطات الراديوريلي الكوري .
أربعــة عشـــــر. نصب وتشغيل البدالة الكورية .
خمســـة عشـــر. الوصف الفني لمكونات منظومات التراسل الضوئي والمايكروويف
ستـــــة عشـــر. التدريب على مبادئ امن الاتصالات .
سبعـــة عشـــر. تنظيم وانفتاح شبكة لاسلكية بمستوى(حضيرة- فصيل) وتأسيس الاتصال العادي والطوعي.
ثمانيـــة عشـــر. اشتغال عملي على شبكة لاسلكية (UHF-VHF) باستخدام معيدة البث .
التاســع عشـــر. التدريب والممارسة على العمل تحت ظروف التشويش المعادي .
عشــــــــرون . التدريب على منظومة الاتصالات الموجهة (الوايماكس) .

٢٤ . التموين والنقل

أ . المهمة التدريبية

تـدريب منتـسبي صـنف التمـوين والنقـل بمـستوى فـصيل علـى إسـناد وحـداتنا عنـد إسنادها القطعات المقاتلـة فـي العمليـات الدفاعيـة لحمايـة الأراضـي الوطنيـة وحمايـة الأهداف الحيوية .

ب . المواضيع التي ينبغي التركيز عليها

أولا . التأكيد على التعاون مع الصنوف وتنفيذ التدريب المشترك .
ثانيـــا. الاستخـــدام الـصحيح لـسياقـات (التنقـل علـى الطـــرق – الاستطـــلاع – إجراء الغش والتمويه – إجراءات الحماية).
ثالثـــا. خطـط (الـدفاع المحلـي – حمايـة المقـرات – مكافحـة عمليـات التسلـسل – مكافحة الحريق) والممارسة عليها .
رابعـــا. تهيئة (حضيرة - فصيل) للحركة الفورية والممارسة عليها .

خامسـا. أساليب وأنواع التنقل على الطرق وتأمين الحماية ومعالجة الحالات الطارئة.
سادسـا. تأليف الجماعات (جماعة الأوامر – جماعة الاستطلاع ، ... الخ) وتنفيذها لواجباتها .
سابعـا. ممارسة القيادة والسيطرة بكافة المستويات .
ثامنـاً. الممارسات والمظاهرات والتمارين (محاضرة – إيضاح – مظاهرة – ممارسة – تمرين – تحليل) .
تاسعـاً. التدريب الليلي .

٢٥. هـ أ ك

أ. المهمة التدريبية

إعداد خطط التدريب الاختصاصي والفني لمنتسبي الصنف لرفع مهارتهم الفنية وإعداد الكوادر الفنية بالتنسيق والتعاون المشترك مع باقي الصنوف بما يؤمن تحقيق المهام القتالية في مختلف الظروف .

ب. المواضيع التي ينبغي التركيز عليها

أولا . التصليحات (البسيطة – الميدانية) وفتح نقاط الإنقاذ.
ثانيـا . أسلوب استخدام العجلات والمعدات المستخدمة للتصليح والإنقاذ.
ثالثـا . سياقات العمل الثابتة مع تحديد الواجبات والمسؤوليات ضمن كل خط من خطوط التصليح والإنقاذ .
رابعـا . الأسلوب الصحيح في الإنقاذ ضمن عجلة الإنقاذ وفق الطرق العلمية والحسابات الدقيقة لكل نوع من الأراضي (رملية – صخرية – طينية) .
خامسا . الادامات الفنية .
سادسا . أسلوب مسك السجلات .
سابعا . السياقات المتبعة عند دخول العجلات للتصليح .
ثامنـا . التعاون والتنسيق المشترك مع الصنوف الأخرى .

٢٦. العينة والصنف الإداري

أ. المهمة التدريبية

تـدريب منتـسبي الـصنف علـى المعلومـات الإداريـة والأساسـية والتطويريـة لكافـة الاختصاصات بما يؤمن رفع كفاءتهم للعمل بكافة الظروف وبمختلف الوحدات .

ب. المواضيع التي ينبغي التركيز عليها

أولا . مسك السجلات وإدامتها .
ثانيـاً. استلام وتسليم المواد والتجهيزات والأسلحة .
ثالثـاً. أساليب سد النقص والتعويض بمختلف الظروف .
رابعـاً. العمل داخل المستودعات وأساليب الخزن للمواد .
خامساً. فحص وتمييز وتداول وخزن الاعتدة .
سادساً. كيفية التصرف بالمواد المستهلكة .

٢٧. الطبابة

أ . المهمة التدريبية

تدريب منتسبي الصنف الطبي وفق احدث طرق التعليم لتقديم الخدمات الطبية لإسناد وحداتنا ورفع الوعي الصحي للمقاتلين عند إسنادها القطعات المقاتلة .

ب . المواضيع التي ينبغي التركيز عليها

أولاً . الخدمات الطبية وأماكن فتحها .
ثانيـاً . أسلوب عمل المفارز الطبية في كافة الظروف .
ثالثـاً . الاستخدام الصحيح لوسائل الاتصال المتيسرة .
رابعـاً . التدريب على تقديم الإسناد و التجهيز الطبي المختلف أثناء القتال .
خامساً . نقل الخسائر والمصابين باستخدام طائرات الإسعاف السمتية .
سادساً . إخلاء الخسائر وإسعاف المصابين في الميدان.



المهمة التدريبية

٢٨. رفع مستوى اللياقة البدنية لمنتسبي مديرية الصنف الكيمياوي وإعداد المناهج التدريبية بما يتلائم مع طبيعة المهمة التعبوية مما يجعلهم قادرين على تنفيذ الواجبات المناطة بهم .

أهداف التدريب البدني

٢٩. إن أهداف التدريب البدني خلال فترات التدريب كما يلي:

أ . فترة التدريب الفردي

أولا . رفع مستوى اللياقة البدنية لمقاتلي مديرية الصنف الكيمياوي بما يتلائم مع طبيعة الواجبات والمهام المكلفين بها.

ثانياً. تنمية الشجاعة والأقدام والجرأة في تنفيذ الواجبات المكلفين بها من خلال تدريب المقاتلين على القتال الأعزل والاشتباك القريب والقتالات الخاصة.

ثالثاً . تطوير المهارات الحركية التي تخدم المهارات العسكرية.

رابعاً . خلق روح المنافسة من خلال إجراء السباقات والفعاليات الرياضية والعسكرية (الضاحية العسكرية، السباحة العسكرية، الألعاب المنظمة) وانتقاء النخبة المتميزة من المقاتلين لتمثيل الصنف الكيمياوي في الفعاليات الرياضية والعسكرية.

خامساً. تعليم المقاتلين السباحة والسباحة العسكرية بالاستفادة من الأنهر المسطحات المائية القريبة في حال عدم تيسر المسابح النظامية.

سادساً . المحافظة على الحالة الصحية وزيادة كفاءة الأجهزة الوظيفية للجسم.

سابعاً . الاهتمام بتخفيض الوزن لكافة المقاتلين (ضباط ، مراتب) الذين لديهم زيادة بالوزن.

ب . فترة التدريب الاجمالي

الاستفادة من أوقات الفراغ لإجراء بعض الفعاليات الرياضية للمحافظة على لياقة المنتسبين.

جـ . فترة إعادة التنظيم

إن فترة إعادة التنظيم هي فترة انتقالية وفترة يجري خلالها الاستعداد والإعداد للمرحلة اللاحقة وتهدف بالدرجة الأساس في هذه المرحلة العودة بالمقاتل الى حالته الطبيعية وتهيئة وتقبل التدريب في المرحلة المقبلة ويتضمن التركيز على عناصر اللياقة البدنية ولكن بحمل تدريبي اقل أي إن شدته وحجمه وكثافته يتماشى مع طبيعة هذه المرحلة .

أسلوب التنفيذ

٣٠. يكون أسلوب تنفيذ التدريب البدني كما يلي:

أ . **مقر المديرية**

يطبق فيها التدريب البدني بمعدل (١) ساعة يومياً عدا أيام الخميس والعطل الرسمية.

ب . **مدرسة الصنف الكيمياوي**

أولاً. المنتسبين كما في (أ) أعلاه.

ثانياً. الدورات (وفقاً لمناهجها المقررة).

جـ . **وحدات مديرية الصنف الكيمياوي**

يطبق فيها التدريب البدني بمعدل (١) ساعة يومياً عدا أيام العطل الرسمية وفترة التدريب الإجمالي.

د . يقتصر التدريب البدني خلال فترة التدريب الإجمالي على نصف ساعة يومياً خارج منهج الأعمال اليومي لضمان عدم انخفاض اللياقة البدنية المكتسبة خلال فترة التدريب الفردي.

الرياضة المسائية

٣١.الرياضة المسائية ضرورة بدنية واجتماعية ونفسية لممارسة فعالياتها المختلفة التي تساهم في إضفاء روح التعاون والألفة بين المقاتلين وتعمل على رفع الروح المعنوية:

أ . تطبق بمعدل (١) ساعة يومياً خلال فترتي التدريب الفردي وإعادة التنظيم وبشكل إلزامي عدا الوحدات المشمولة بالنزول اليومي وأيام الخميس والعطل الرسمية وشهر رمضان المبارك وفترة التدريب الإجمالي.

ب. **محتويات الرياضة المسائية**

أولا . فعاليات الفنون القتالية.

ثانياً. الألعاب المنظمة (الفردية والفرقية).

ثالثاً. السباحة العسكرية.

رابعاً. تنظيم السباقات والاحتفالات الرياضية والفعاليات التنافسية.

خامساً. تدريب الضعفاء والمترهلين.

سادساً. إجراء اختبارات القابلية البدنية.

جـ. نطاق المسؤولية

أولا . تقوم مديرية الصنف الكيمياوي ومدرسة الصنف الكيمياوي بإصدار منهج الرياضة المسائية بما يتلائم والمتيسر من الساحات والملاعب والمدخرات وأجهزة التدريب وبشكل واقعي.

ثانياً . تجري ممارسة الرياضة المسائية بأشراف الآمرين أو من ينوب عنهم ومعلمي التدريب البدني.

ثالثاً . يشترك جميع منتسبي الوحدة (ضباط ، مراتب) بممارسة الرياضة المسائية.

المواضيع التي يجب التركيز عليها

٣٢. يتم التأكيد على المواضيع التالية:

أ . التحمل (المطاولة).

ب . القوة العضلية بجميع أشكالها (القوة القصوى، مطاولة القوة، القوة المميزة بالسرعة).

جـ . السرعة بجميع أشكالها (السرعة الانتقالية، السرعة الحركية، سرعة رد الفعل).

د . المرونة والرشاقة.

هـ . تمارين اجتياز ميادين التدريب البدني.

و . الرمي الدقيق بعد الضاحية لمسافات طويلة.

ز . اجتياز الموانع والمسطحات المائية.

ح . تمارين الاشتباك القريب والقتال الأعزل.

اختبارات القابلية البدنية

٣٣. تجرى اختبارات القابلية البدنية وفق معايير التدريب البدني وكما يلي:

أ . الوحدات الكيمياوية. في بداية ونهاية كل فترة تدريب فردي.

ب. مدرسة الصنف الكيمياوي:

أولاً . منتسبوا المدرسة كما في الفقرة (أ) أعلاه.

ثانياً . طلاب الدورات في المدرسة في بداية ونهاية كل دورة.

الغايـــــــة

٣٤ . تطوير وإدامة المهارة الفردية في رمي الأسلحة الخفيفة والمتوسطة الموجودة في مديرية الصنف الكيمياوي.

مواعيد الرمي

٣٥ . يجري الرمي وفق التوقيتات التالية :

أ . رمي التدريب – خلال تنفيذ التدريب.

ب. الرمـــي الـــسنوي للفتـــرة مـــن ٢٠١٣/٩/٥ – ٢٠١٣/٩/١٥ (نهاية التدريب الفردي القسم الثاني).

جـ. يمكـن الاستفـادة من فتـرة أعـادة التنظيم لترمية المتخلفين والضعفاء في الرمي السنوي بعد فتح دورة قصيرة لهم لتطوير قابليتهم تنتهي بإجراء الرمي.

د . صرفيات الأعتدة لبطولات الجيش للرماية وفق الوصايا التي تصدر من مديرية التدريب البدني.

تمارين الرمي

٣٦. يجري تنفيذ الرمي وفق معايير تمارين الرمي للأهداف الثابتة في الميادين التصنيفية لكـافة الأسـلحة والتـي حـصلت موافقـة الـسيد رئـيس أركـان الجـيش عليهـا بموجـب كتـاب ر ا ج العـــدد/ ق٤/٤/ميـرة/١٥٦٥٤ فـي ٢٠١١/٧/١٠ المبلـغ بكتـاب دائـرة التـدريب العـدد /ميـرة/١٣٧٢١/٢١ فـي ٢٠١١/٧/٢٤ المبلـغ بنـشرة تـدريب الجـيش العراقـي القـسم الأول ٢٠١٣ المبلغ الينا بمذكرة تدريب دائرة العمليات القسم الأول لعام ٢٠١٣.

٣٧. **الإجراءات المطلوبة**

تسبق عملية الرمي عدد من الإجراءات وكما يلي:

أ . تصفير جميع الأسلحة قبل المباشرة بالرمي والتأكيد على الوحدات لإكمال قياسها من مستلزمات الرمي .

ب . إجراء فحوص التدريب الابتدائي إجراء فحوص تقدير المسافة للمقاتلين.

جـ . تهيئة ميادين الرمي ومتطلباتها (أهداف الرمي – أكياس الرمل – الأعلام – اعتده الرمي لجميع الأسلحة – أجهزة الاتصال (السلكي واللاسلكي) – مكبرة الصوت – كليم – عدة تنظيف الأسلحة مع المحلول – الدريئة – منصة – أدوات تأشير – سبورات – شريط لاصق – ناظور – تهيئة نماذج الرمي السنوي... الخ).

د . إجراء تحوطات الأمان الملائمة للميادين والأسلحة والأعتدة والأشخاص.

هـ . اعتماد معايير الرمي القياسية المعممة.

و . تامين الاعتدة حسب القياس قبل مواعيد تنفيذ الرمي بفترة مناسبة وفق النماذج الرسمية التي تم تعميمها وفق السياق المبين في الملحق (ب).

ز . إتباع السياق الصحيح في فن الترويج.

ح . تهيئة المفرزة الطبية مع عجلة الإسعاف.



الغايـــــــة

٣٨ . تدريب الآمرين وهيئات الركن بكافة المستويات على أسلوب إعداد وإدارة التمارين والمظاهرات (التعبوية – والإدارية) وممارستها من قبل الوحدات في أجواء مشابهة للمعركة .

الأهداف العامة

٣٩ . يجري التركيز على الأهداف التالية:

أ . يجب أن تكون غاية التمرين أو المظاهرة منسجمة مع المهمة التدريبية والتهديد المحتمل.

ب . تدريب الآمرين وهيئات الركن بكافة المستويات على أساليب التخطيط السليم وإدارة المعركة.

جـ . سياق إعداد وتنظيم مناضد الرمل للفعاليات المختلفة .

د . أساليب استخدام الأراضي بكفاءة وإجراء عمليات الاستطلاع .

هـ . إدارة المعارك الداخلية بواسطة الهاتف والحاسبات الالكترونية.

و . إبراز الواقعية في التدريب.

ز . الوقوف على الدروس المستنبطة من تنفيذ التمارين للاستفادة منها في تقويم الأداء الفعلي.

ح . أساليب السيطرة والتحكيم على التمارين .

ط . الوقوف على كفاءة أجهزة الاتصالات (السلكية واللاسلكية) .

ي . قراءة الخريطة والتصاوير الجوية.

ك . التخطيط للتدريب المشترك بالتعاون مع الصنوف الأخرى .

ل . الوقوف على كفاءة الأسلحة المختلفة.

م . التدريب على الأسلوب الأمثل في إدارة الوقت .

ن . أساليب الحصول على المعلومات وتحليلها والاستفادة منها .

س. إخلاء الخسائر في الميدان .

ع . أساليب الإسناد الإداري .

المواضيع التي ينبغي التركيز عليها

٤٠ . يتم التأكيد على المواضيع التالية:

أ . انفتاح فصيل/ سرية الدفاع الكيمياوي في كشف وتمييز ومعالجة الأعتدة والمخلفات الكيمياوية .

ب. إصدار أوامر الحركات على منضدة الرمل بكافة المستويات.

جـ. استخدام جهاز الروبوت الآلي في معالجة الأعتدة والمخلفات الكيمياوية.

د . واجبات فصيل/سرية الدفاع الكيمياوي منذ استلام الأمر ألإنذاري لحين انتهاء الواجب.

هـ. إصدار الأوامر والتنقل والانفتاح بمستوى (سرية – كتيبة) .

و . الاستخدام الصحيح لوسائل الاتصال المتيسرة .

ز . الحماية أثناء التنقل والمراباة على الطرق .

ح . التدريب الليلي وتمييز الأشباح والاستخدام الصحيح لمعدات الرؤية الليلية .

ط . تقديم الإسناد الإداري المختلف في كافة الظروف .

ي . الإركاب والترجل من الطائرات السمتية.

ك . انفتاح محطات التطهير المتقدمة لمعالجة الأعتدة والمخلفات الكيمياوية.

ل . أخلاء الخسائر في الميدان.

المسؤوليات

٤١ . تكون مسؤولية إعداد التمارين والإشراف على تنفيذها بمستويين أعلى.

التمارين

٤٢ . تنفذ التمارين والمظاهرات ضمن فعاليات مديرية الصنف الكيمياوي والوحدات الكيمياوية المرتبطة بها وكما في الملحق (ج) .

الأمور العامة

٤٣ . يجب ملاحظة تطبيق النقاط المبينة أدناه عند تنفيذ التمارين التعبوية بقطعات وبدون قطعات:

أ . يسبق كل تمرين (محاضرة – إيضاح – مظاهرة) بنفس الموضوع.

ب . تطبق التمارين والإيضاحات والمظاهرات الواردة أعلاه خلال السنة التدريبية سواء كانت ضمن فترة التدريب الفردي أو الإجمالي.

جـ. يجب أن يتم اختيار مناطق تنفيذ التمارين من الخريطة لمناطق مشابهة للمناطق التي يحتمل أن ينفذ فيها الواجب .

د . يجب اشتراك ضباط وحدات مديريتنا لكل مستوى لإصدار أوامرهم على منضدة الرمل أسوة بالآمرين في كافة التمارين والمظاهرات والإيضاحات .

هـ. يجب أن تتضمن أوراق التمارين أوامر كاملة ومفصلة بمستوى الكتيبة والسرية والفصيل وعدم اختصارها لإتمام الفائدة .

و . من الضروري جدا في التمارين التعبوية بقطعات تمثيل العدو بشكل دمى وهياكل تمثل كافة العجلات والأسلحة المعادية ومنظومات الموانع ويجري معالجتها من قبل الوحدات المنفذة وتفحص من قبل المحكمين.

ز . التأكيد على عدم إنهاء التمارين إلا بعد إجراء إعادة التنظيم على الهدف بكافة تفاصيلها وبإيعاز من المقر المعني وعلى الآمرين والضباط التأكد بأنفسهم من ذلك.

ح . مراجعة كراسة تخصيص الأعتدة للتمارين والمظاهرات .

ط . الاستفادة من مواد التحكيم والتحصين لأكثر من مرة ولأكثر من تمرين .

ي. الاحتفاظ بمستلزمات التمارين من أعلام وأهداف وإشارات لاستخدامها للتمارين اللاحقة.

ك. توخي الواقعية في التدريب وتنفيذ التمارين كما لو كانت هناك معركة حقيقية وبالإمكانيات المتيسرة.

ل. التأكيد على الحكمين للعمل بموجب كراسة التدريب للحرب الرقم/ ١٥١ .

م. أعطاء أهمية استثنائية لمتابعة التخطيط وإدارة التمارين التعبوية بمستوى الوحدة والإشراف عليها من قبل الأمرين شخصيا بما يضمن تطبيق سياقات العمل الثابتة في كافة المراحل .

ن. تقوم مديرية الصنف الكيمياوي بتدقيق المظاهرات والتمارين التي تعد من قبل وحداتها.

س. من الضروري إن يكون في التمارين دور للمقر الأعلى من المقر المنفذ لكي يجري فحص عمل هيئة الركن وعمل المقر ويؤخذ هذا بنظر الاعتبار عند إعداد التمارين.

ع . إفهام الجميع بواجباتهم خلال التمارين كون التمارين تمثل معركة حقيقية .

ف. على كافة الوحدات التي تقوم بإعداد أوراق التمارين تزويد مديرية الصنف الكيمياوي بأوراق التمرين قبل (٦٠) يوم من موعد التنفيذ لغرض المناقشة وإبداء الملاحظات والتقييم لرفعها الى دائرة العمليات.

ص. يعقب كل تمرين تحليل يشترك فيه كل ذي رتبة وتدون على أثره الدروس المستنبطة من التمرين للاستفادة منها في التمارين والفعاليات اللاحقة على أن يجري تعميم ذلك لتحقيق الفائدة.

ق . الاهتمام بأجراء تحوطات الأمان على الأسلحة المختلفة قبل وبعد التنفيذ.



الغايـــــــة

٤٤ . تنميـة الـوعي الثقـافي والفكـري لمنتـسبي الـصنف الكيميـاوي بمـا يمكـنهم مـن مواكبـة الأحداث في مختلف مجالات الحياة (السياسية ـ الاقتصادية ـالاجتماعية ـ العسكرية ـ الثقافة العامة) وتطوير قابلياتهم فـي إعداد وإلقاء المحاضرات المختلفة .

الأهداف العامة

٤٥ . يجري التركيز على الأهداف التالية:

أ . الاطـلاع علـى الـشؤون الدوليـة المعاصـرة وأهميتهـا فـي عـالم تتفاعـل فيـه العوامـل السياسية والعسكرية والاقتصادية بشكل متداخل .

ب . الاطـلاع علـى الأسـاليب التعبويـة الحديثـة للجيـوش الأخـرى المـستخدمة فـي سـاحات القتال.

جـ . التشجيع على كتابة المقالات والبحوث بمختلف أنواعها .

د . أعداد وإلقاء المحاضرات عن المواضيع المختارة بعناية.

هـ . الحث على المطالعة بصورة واسعة وعدم التقيد بمجال واحد .

و . تنمية الثقة بالنفس وزيادة الجرأة الأدبية من خلال إدارة المناقشات المختلفة .

ز . دراسة التاريخ القديم والحديث والتاريخ العسكري لكونها ذات فائدة ومثيرة للاهتمام لما تحمله من دروس وعبر .

ح . مناقشة الدروس المستنبطة من المعارك السابقة .

ط . إجراء المناظرات الثقافية والعسكرية .

المواضيع التي ينبغي التركيز عليها

٤٦ . ينبغي التركيز على المواضيع التالية:

أ . الدروس المستنبطة من المعارك السابقة .

ب . التاريخ القديم والحديث والتاريخ العسكري .

جـ . النظام الاقتصادي العالمي الحديث .

د . الأساليب التعبوية الحديثة للجيوش الأخرى المستخدمة في ساحات العمليات .

هـ . التعاون المدني العسكري وقواعد الاشتباك.

و . الإرهاب العالمي وتأثيره على الأمن والاستقرار .

الحلقات الدراسية والندوات العلمية

٤٧ . تـنظم الحلقـات الدراسـية علـى شـكل مناقـشات مركزيـة فـي مواضـيع القيـادة والـسيطرة وبالتعاون مع الصنوف الأخرى.

المحاضرات

٤٨. تنظم وصايا ومناهج لإلقاء عدد من المحاضرات المركزية وكما يلي:

أ . تكون مديرية الصنف الكيمياوي مسؤولة عن أعداد المنهج الخاص بالمحاضرات المركزية ومتابعة تنفيذها ويكون مكان إلقاءها في قاعة المحاضرات المركزية للمديرية راجع الملحق (د) للاطلاع على عناوين المحاضرات ومواعيدها.

ب . الالتزام بالوصايا التي أصدرتها مديرية الصنف الكيمياوي والخاصة بالتوقيتات والمحاضرين ومكان إلقاء المحاضرات التي ورد ذكرها في الملحق (د) وتزود دائرة العمليات بنسخة منها .

المسابقات الثقافية

٤٩. تجري وفق ما يلي :

أ . مستويات الفحص

أولا . المستوى الأول. يشمل الضباط الذين يشغلون منصب مدير المديرية ومعاونه .

ثانيا. المستوى الثاني. يشمل الضباط الذين يشغلون منصب/ أمروا التشكيلات/ مدراء الأقسام في المديريات وما يعادلهم .

ثالثا. المستوى الثالث. يشمل الضباط الذين يشغلون منصب أمر وحدة وضباط ركن مقرات التشكيلات ومدراء الشعب وضباط أقسام المديريات .

رابعا. المستوى الرابع. يشمل الضباط الذين يشغلون منصب أمر سرية أو ما يعادلهم.

خامسا. المستوى الخامس. يشمل الضباط الذين يشغلون منصب أمر فصيل أو ما يعادلهم .

سادسا. المستوى السادس. يشمل ضباط الصف (أمري الحضائر وعرفاء الفصائل ورؤساء عرفاء السرايا والوحدات أو ما يعادلها) .

ب. <u>أسلوب الفحص</u>

يجري الفحص وفق الأسلوب التالي :

أولا . <u>المستوى الأول</u>

(١) يجري الفحص عن طريق أعداد بحوث من قبل المشمولين بالمستوى المذكور .

(٢) انتخاب المواضيع التي لها علاقة بالسوق العسكري.

(٣) تجري مناقشة البحوث في دائرة العمليات لاختيار أفضل بحث وترسل إلى مديرية التدريب العسكري.

(٤) تجري ندوات ثقافية مركزية في مديرية الصنف الكيمياوي لمناقشة البحوث لانتخاب أفضل بحثين.

(٥) تقدم البحوث مرة واحدة في السنة خلال فترة التدريب الفردي القسم الثاني .

ثانيا. <u>المستوى الثاني</u>

(١) يجري الاختبار على شكل ورقة خدمة بوقت محدود وبمواضيع ومراجع محددة .

(٢) اختيار المواضيع التي تساعد الضباط على القيام بواجباتهم وإشغالهم مناصب أعلى .

(٣) يجري الاختبار مرة واحدة في السنة وخلال فترة التدريب الفردي القسم الثاني .

(٤) يجري الاختبار في مقر مديرية الصنف الكيمياوي لتحديد أفضل ورقتي خدمة .

(٥) ترسل النتائج إلى دائرة العمليات ويتم توحيدها وإرسالها إلى مديرية التدريب العسكري .

ثالثا. <u>المستوى والثالث</u>

(١) يجري الاختبار على شكل ورقة خدمة بوقت غير محدود.

(٢) يتناول الفحص المواضيع التعبوية والعملياتية.

(٣) يجري الاختبار مرة واحدة في السنة وخلال فترة التدريب الفردي القسم الثاني.

(٤) يتم انتخاب أفضل ورقتي خدمة في مقر مديرية الصنف الكيمياوي وترسل إلى دائرة العمليات ويتم توحيدها وإرسالها إلى مديرية التدريب العسكري.

رابعا. <u>المستوى الرابع والخامس</u>

(١) تحديد مواضيع عسكرية من الكراسات الرسمية التي تساعد الضباط على القيام بواجباتهم وإشغالهم لمناصب أعلى .

(٢) يكون الفحص مرة واحدة سنويا وخلال فترة التدريب الفردي القسم الثاني.

(٣) يكون الفحص على شكل اختبار تحريري في مقرات الوحدات ويجري اختيار أفضل ثلاث إجابات من كل مستوى .

(٤) يجري اختبار أخر في مقر مديرية الصنف الكيمياوي للفائزين الثلاثة لكل مستوى للمذكورين أعلاه لانتخاب أفضل إجابتين لكل مستوى .

(٥) ترسل النتائج إلى دائرة العمليات ويتم توحيدها وإرسالها إلى مديرية التدريب العسكري .

خامسا . <u>المستوى السادس</u>

(١) مواضيع عسكرية من الكراسات الرسمية التي تساعد ضباط الصف على القيام بواجباتهم وإشغالهم منصب أعلى وحسب الاختصاص .

(٢) يكون الفحص مرة واحدة سنويا وخلال فترة التدريب الفردي القسم الثاني.

(٣) يكون الفحص على شكل اختبار تحريري بتوجيه أسئلة ضمن المادة المقررة من قبل الوحدات ويتم اختيار أفضل ثلاث إجابات من كل وحدة .

(٤) يجري اختبار أخر في مقر مديرية الصنف الكيمياوي للفائزين الثلاثة المذكورين أعلاه ولجميع وحدات المديرية لتحديد الفائزين الثلاثة الأوائل.

(٥) ترسل النتائج إلى دائرة العمليات ويتم توحيدها وإرسالها إلى مديرية التدريب العسكري.

<u>نتائج المسابقات الثقافية</u>

٥٠. تقوم مديرية الصنف الكيمياوي بتوحيد نتائج المسابقات واتخاذ بصددها ما يلي:

أ . ترسل نتائج فحص المستويات (الأول- الثاني- الثالث) إلى دائرة العمليات في موعد أقصاه ٢٠١٣/٩/١٥ لتوحيدها وإرسالها الى مديرية التدريب العسكري بموعد أقصاه ٢٠١٣/١٠/١.

ب. توحيد نتائج فحص المستويات (الرابع- الخامس- السادس) في مقر مديرية الصنف الكيمياوي في موعد أقصاه ٢٠١٣/١٠/١.

جـ.يتم إقامة احتفالية لتكريم الفائزين في الفقرة (أ) أعلاه في رئاسة أركان الجيش بتاريخ ٢٠١٣/١١/١ وبنفس السياق يتم إقامة احتفالية لتكريم الفائزين في المستويات الواردة في (ب) أعلاه في مقر مديرية الصنف الكيمياوي ويطلق على هذا اليوم تسمية (يوم التدريب).

أيام الضباط

٥١. تنفذ أيام الضباط بالاعتماد على الكراسة التجريبية الرقم /٧٤ لسنة ١٩٩٠ (يوم الضباط) وتبدأ أيام الضباط من أمري الفصائل وحتى أمري الوحدات وضباط الركن وكما يلي :

أ . مرة واحدة كل أسبوعين لآمري الفصائل في الوحدات.

ب . مرة كل شهر لآمري السرايا أو مايعادلهم في الوحدات الكيمياوية.

جـ . مرة كل (٤٥) يوما لآمري الوحدات وضباط الركن.

د . يفضل اختيار أيام الخميس في الشهر لفعالية أيام الضباط المذكورة في الفقرات(أ – ب – جـ) أعلاه.

هـ . يعد منهج خاص لأيام الضباط في كل مستوى يشمل على مواضيع مختلفة (ثقافية، تعبوية ، تدريبية ، أسلحة ، تخطيط ، تحصين .... الخ) وحسب مستوى الضباط بهدف تجديد معلوماتهم ورفع مستواهم في القيادة والإدارة في الميدان .

تدريب ضباط الصف

٥٢. أن الهدف من تدريب ضباط الصف هي لتطوير قابلياتهم وإمكانياتهم الفكرية والبدنية بما يتلائم ومتطلبات الحرب الحديثة ، وان يتم أعدادهم عقليا لتقبل أساليب العمليات المختلفة ولكي لا يقتصر دورهم على الإشراف على تدريب وحداتهم ومتابعة تامين متطلبات التدريب فقط دون الاهتمام بتدريبهم شخصيا.

٥٣. العمل على تهيئة ضباط صف قادرين على تولي عدد من المهام القيادية كل حسب مستواه بالشكل الذي يجعل من منظومة أعداد وتدريب ضباط الصف تسير بفاعلية اكبر بإشراف الآمرين ، وان يجري التدريب على المواضيع المختلفة التي توفر ذلك.

وصايا تنفيذ الثقافة العسكرية

٥٤. تقوم مديرية الصنف الكيمياوي بإصدار وصايا خاصة لتنفيذ الثقافة العسكرية .

محو الأمية

٥٥. من خلال المتابعات المستمرة لمستوى الثقافة العسكرية تبين وجود عدد غير قليل من المراتب لا يجيدون القراءة والكتابة وعلى ضوء ذلك صدرت الأوامر بالعمل على أعداد برامج مركزة لتعليمهم بموجب كتاب أمانة السر العام العدد /ق١٤٦٠/١٦/٧ في ٢٠١٠/٨/٢٥ وكتاب رئاسة أركان الجيش العدد/٤/٧/تدريب/١٨٩٢في ٢٠١٠/٨/١٦ من خلال فتح دورات تقوية في الوحدات لغرض محو الأمية في صفوف الجيش العراقي بالتنسيق مع وزارة التربية.



الغايـــــــــــــــــة

٥٦. حث الضباط وضباط الصف على الدراسة والقراءة والمتابعة المستمرة للمعلومات العسكرية والثقافة العامة كما يعتبر امتحان الترقية مقياساً للكفاءة والقابلية على تسلم مسؤوليات أعلى.

موعد امتحانات الترقية

٥٧. تجري وفق التوقيتات التالية :

أ . يجري امتحان الترقية (الدور الأول) :
أولا. الضباط بداية شهر آب لعام ٢٠١٣.
ثانيا. ضباط الصف منتصف شهر آب عام ٢٠١٣.

ب. يجري امتحان الترقية (الدور الثاني):
أولا. الضباط بداية شهر ت١ لعام ٢٠١٣.
ثانيا. ضباط الصف منتصف شهر ت١ عام ٢٠١٣.

جـ.في حالة وجود أسباب مبررة يجوز تأجيل الموعدين أعلاه من قبل مدير التدريب العسكري.

المشتركون في الامتحان

٥٨. يشترك في الامتحان:

أ . كافة الضباط الذين مضى على ترقيتهم مدة سنة كاملة أو أكثر من رتبة م أول – مقدم داخل.

ب. الضباط المترقين إلى رتبة أعلى والمؤجلة امتحاناتهم بصورة رسمية على أن يذكر ذلك في قوائم الترشيح.

جـ. تشمل امتحانات الترقية كافة نواب الضباط ورؤساء العرفاء حاملي الدرجات من كافة الصنوف والخدمات في القوات المسلحة المكلفين والمتطوعين والأحتياط في الرتب المذكورة أدناه:
اولاً . نائب ضابط درجة ثامنة (للترقية الى نائب ضابط درجة سابعة) .
ثانياً . نائب ضابط درجة سادسة (للترقية الى نائب ضابط درجة خامسة) .
ثالثاً . نائب ضابط درجة رابعة (للترقية الى نائب ضابط درجة ثالثة) .

د. لا تشمل امتحانات الترقية المراتب من جندي الى رع س داخل بل يجري التركيز على الدورات الحتمية لأنهم بحاجة الى تدريس وتدريب ولا جدوى من ان تطلب منهم التحضير الذاتي وهذا ما توفره الدورات .

هـ. يلزم آمرو الوحدات بفتح دورات تدريبية لنواب الضباط المشمولين بالامتحانات (الفقرة أ أعلاه) في مواضيع الامتحان المثبتة بوصايا مديرية التدريب العسكري قبل إرسالهم .

التـرشيح

٥٩. ترسل الوحدات المرتبطة بالمديرية قوائم موحدة بأسماء مرشحيها الى مديرية الصنف الكيمياوي وفق النموذج في الملحق (هـ) اعتباراً من ١ ولغاية ٣٠ نيسان ٢٠١٣ لغرض توحيدها ورفعها الى دائرة العمليات لإرسالها الى مديرية التدريب العسكري وستهمل باقي الترشيحات ولا يجوز إشراك المرشحين المتأخرين في الامتحانات على ان تتحمل الوحدات مسؤولية التأخير.

تفاصيل الدروس الأمتحانية

٦٠ . يجري الاختبار في الدروس النظرية والعملية وكما مبين في الملحق (و) .

تصنيف العلامات والنجاح

٦١ . يكون تخصيص العلامات كما يلي :

أ . تخصص ١٠٠ علامة لكل موضوع من المواضيع النظرية والعملية .

ب .علامة النجاح الدنيا ٥٠% .

جـ. يعتبر المرشح مكملاً إذا حصل في موضوع واحد أو موضوعين اقل من ٥٠% .

د . يعتبر المرشح فاشلاً إذا حصل على اقل من معدل النجاح في ثلاثة مواضيع أو أكثر .

المشتركون في الدور الثاني للامتحان

٦٢ . يشترك في امتحان الدور الثاني وكما يلي :

أ . المكملون في الدور الأول .

ب . الضباط وضباط الصف خارج العراق ولم يسبق لهم الاشتراك في الدور الأول .

جـ. الممنوحين إجازة مرضية خلال أيام الامتحان بعد عرضها على مديرية التدريب العسكري ولم يسبق لهم الاشتراك بالدور الأول .

تأجيل الامتحان الى ما بعد ترقيتهم

٦٣. تستحصل موافقة السيد رئيس أركان الجيش من قبل مديرية التدريب العسكري على تأجيل امتحان الضباط وضباط الصف الى ما بعد ترقيتهم في الأحوال التالية :

أ . الذين لم يسبق لهم الاشتراك في الامتحان والموجودين خارج العراق .

ب . الممنوحين قدماً ممتازاً ولم يسبق لهم الاشتراك بالامتحان .

جـ. تستحصل موافقة السيد رئيس أركان الجيش على تأجيل امتحان الضباط وضباط الصف أعلاه الى ما بعد ترقيتهم وذلك في حالة استحقاقهم للترقية في جدول الترقية لتلك السنة المستحقين بها ولا يجوز استحصال الموافقة مسبقاً .

د .عند اصابة الضابط أو ضباط الصف بمرض او اصابته بعاهة بسبب الخدمة (الحركات الفعلية) او غيرها تمنعه من أداء الامتحان خلال السنة الأخيرة من سنوات المدة الأصغرية لترقيته على ان يؤيد ذلك بتقرير من لجنة طبية عسكرية على ان تأخذ هذه اللجنة الطبيعة النظرية لامتحان الترقية عند إعداد التقرير .

هـ. عند إيفاد الضابط أو ضباط الصف الى دورة تدريبية او دراسية خارج العراق لمدة لا تقل عن سنة واحدة بشرط ان تكون السنة الأخيرة من سنوات المدة الأخيرة لترقيته الى الرتبة التالية تقع ضمن مدة الأيفاد .

حالات الإعفاء من الامتحان

٦٤. يعفى الضابط أو ضباط الصف من الامتحان في الحالات التالية :

أ . إذا قبل الضابط في إحدى دورات الأركان في كلية القيادة والأركان المشتركة او كلية الحرب او كلية الدفاع الوطني داخل العراق أو خارجه وصادف استحقاقه الترقية خلال وجوده في تلك الدورة .

ب. إذا نجح الضابط في دورة الأركان لكلية القيادة والأركان المشتركة او كلية الحرب او كلية الدفاع الوطني داخل العراق او خارجه على ان يقتصر الإعفاء على الامتحان المطلوب منه اجتيازه في الرتبة التي تخرج فيها فقط في الكليات أعلاه او اية كلية اخرى مماثلة وفق توجيهات المقر العام .

جـ. عند اشتراك الضابط أو ضباط الصف بدورة تدريبية او دراسية تستغرق مدتها سنتين دراسيتين فاكثر (داخل العراق او خارجه سواء كانت المؤسسة التي يدرس فيها عسكرية ام مدنية) على ان يقتصر الإعفاء على الرتبة التي اشترك فيها بتلك الدورة. اما الرتبة التالية (التي قد يرفع اليها خلال الدراسة المتواصلة فيجوز تأجيل الأمتحان المطلوب منه اجتيازه للترقية الى الرتبة التي تليها اذا استغرقت الدراسة بالرتبة الجديدة ايضاً سنتين فاكثر) على شرط ان لا يبقى للضابط أو ضباط الصف فرصة امتحانية للفترة المحصورة بين انتهاء الدراسة وموعد ترقيته .

د . اذا اجل للمرة الثانية حسب الفقرة (٦٠ – د) اعلاه .

هـ. الضباط الطلاب الناجحون في دورة كلية القيادة عند حصولهم على درجة ٨٠% فما فوق للرتبة التي انهوا بها الدورة .

أحكام عامة للتأجيل والإعفاء من الامتحان

٦٥. عند طلب التأجيل او الإعفاء مراعاة النقاط التالية :

أ . تستحصل موافقة معاون ر أ ج للتدريب على حالات التأجيل والإعفاء غير الواردة بالمادتين (٦٠ ، ٦١) أعلاه .

ب. تكون صلاحية التأجيل والإعفاء لما ورد بالمادتين (٦٠ – ٦١) لمعاون ر أ ج للتدريب .

جـ. يجوز تأجيل امتحان ترقية الضابط أو ضباط الصف المكمل الى ما بعد ترقيته او اعفاءه وفقاً للحالات والشروط أعلاه على ان يؤدي الامتحان في أول فرصة امتحانيه.

د . لا يجوز للضابط أو ضباط الصف المؤجل ان يؤدي امتحان الترقية ثانية قبل ان ينجح في مواضيع الامتحان المدين به .

هـ. يدون رقم وتاريخ كتاب الموافقة على التأجيل من الامتحان في نموذج ترشيح الضابط أو ضباط الصف المدين .

و . لمدير التدريب العسكري تأجيل امتحان الضابط أو ضباط الصف المرشح للامتحان إلى امتحان الدور الثاني في بعض المواضيع او جميعها في الحالات التالية :

أولا . إذا منح الضابط أو ضباط الصف استراحة او إجازة مرضية او دخل المستشفى خلال فترة الامتحان او خلال جزء منها على أن يقدم بواسطة وحدته ما يثبت ذلك .

ثانياً. عند وفاة احد الأقرباء القريبين للضابط أو ضباط الصف وهم (الوالدان والأخوة والأبناء والزوجة) خلال فترة الامتحان او قبلها بفترة لا تزيد عن شهر على أن يقدم بواسطة وحدته ما يثبت ذلك .

ثالثاً. أي حالة طارئة أخرى تستوجب ذلك .

التلطيف وإسقاط الرتبة وتغيير الصنف

٦٦. تراعى النقاط التالية :

أ . في حالة التلطيف يمنح رتبة كاملة او عند منح قدم زمني لأغراض الترقية لأحد الضباط او المراتب فأن امتحانات الترقية التي أداها قبل رتبة التلطيف لا تكون مجزية للترقية إلى رتبة أعلى من رتبة الترقية وإنما عليه أداء الامتحان في الرتبة الحالية التي ترفع إليها (تلطيفاً) كشرط لترقيته إلى رتبة أعلى .

ب. عند إسقاط رتبة احد الضباط او المراتب فأن جميع الامتحانات التي أداها في الرتبة التي نزل منها لا تكون مجزية لأي ترقية جديدة وعليه تأدية الامتحانات المطلوبة في رتبته التي نزل اليها ولكل الرتب التالية لها وبعد كل ترقية كشرط للتدرج بالرتب بعد الإسقاط .

جـ. عند تغيير احد العسكريين لصنفه الحالي الى صنف اخر فيعتبر مشمولاً بامتحانات الصنف الجديد بعد مضي ستة اشهر على التحاقه بذلك الصنف كشرط لترقيته الى رتبة اعلى في الصنف الجديد .

ضوابط امتحان الصنف

٦٧. تعتمد مديرية الصنف الكيمياوي الضوابط التالية :

أ . تكون مديريتنا مسؤولة عن امتحان الصنف لمنتسبي الصنف الكيمياوي من الضباط وضباط الصف وستقوم بإصدار الوصايا التفصيلية ووضع الأسئلة وتشكيل اللجان اللازمة لأجراء الامتحان في الموعد المثبت في الوصايا وتصحيح الدفاتر وإرسال النتائج الى مديرية التدريب العسكري لدرجها مع بقية النتائج .

ب. **الإعفاء**

أولا . يستثنى من امتحان فن الاختصاص الضباط أو ضباط الصف من حملة شهادتي الماجستير والدكتوراه في اختصاص صنوفهم على ان تكون الشهادة العليا لها علاقة في صنف الضابط واختصاصه فلا يعتبر الضابط الذي هو من صنف الهندسة او الدروع على سبيل المثال ولديه شهادة ماجستير او دكتوراه في اللغة الأنكليزية معفياً من امتحان الصنف لعدم وجود علاقة بين فن استخدام الصنف واللغة الأنكليزية .

ثانياً . يستثنى من امتحان الصنف العملي الضباط خريجوا كلية القيادة والأركان المشتركة .

ثالثاً . يمتحن الضباط القادة (غير الركن) بامتحان الصنف النظري فقط اما الضباط القادة خريجوا كلية القيادة والأركان المشتركة فلا يشملهم امتحان الصنف النظري والعملي .

رابعاً . يثبت الضابط في نموذج ترشيحه نوع الشهادة العليا والاختصاص الذي تحمله تلك الشهادة .

مسؤولية الامتحان

٦٨. نظراً للعدد الكبير من المشمولين بالامتحان ولضمان الدقة والسرعة في انجاز الامتحان وإكمال النتائج تكون المسؤولية لا مركزية من جميع النواحي ومركزية فقط في وضع الأسئلة وكما يلي :

أ . تكون قيادات العمليات مسؤولة عن امتحان المشمولين من منتسبيها وكذلك منتسبي الوحدات الواقعة ضمن مناطق تواجدها والغير مرتبطة بفرقة ومن جميع الوجوه (إصدار الوصايا بعد استلام وصايا مديرية التدريب العسكري – استلام الترشيحات – تنظيم القاعات ولجان المراقبة – تصحيح الدفاتر – إكمال النتائج وتبليغ وحدات المشمولين ومديرية إدارة المراتب وإعطاء نسخة إلى مديرية التدريب العسكري) .

ب. وحدات المقر العام تكون من مسؤولية مديرية المواقع بعد اكمالها كما في (أ) أعلاه .

جـ. مسؤولية مديرية التدريب العسكري :

أولا . تقوم مديرية التدريب العسكري بإعداد الأسئلة الأمتحانية والأجوبة المقترحة.

ثانياً . تعرض الأسئلة على السيد معاون رئيس اركان الجيش للتدريب للمصادقة عليها .

ثالثاً . تسلم الأسئلة والأجوبة المقترحة مختومة الى ممثلي الفرق وممثل مديرية المواقع .

د . تقوم مقرات قيادات العمليات بالأشراف مركزياً على قاعات الامتحان وتصحيح الدفاتر لإعطاء الأهمية وإدامة السيطرة بشكل جيد على الامتحان .

هـ . تكون مديرية الصنف الكيمياوي مسؤولة عن امتحان موضوع الصنف لكافة ضباط ومراتب الصنف الكيمياوي وترسل النتائج إلى مديرية التدريب العسكري بعد إكمالها.

و . تكون مسوولية امن المراكز الأمتحانية بعهدة الجهة المشرفة على الامتحانات .

ز . تقوم رئاسة اركان الجيش وأمانة السر العام بتشكيل لجان لتفقد سير الامتحانات في المراكز الأمتحانية .

تعليمات امتحانات الترقية

٦٩. ستصدر من مديرية التدريب العسكري في موعد لاحق تتضمن (تفاصيل الدروس المطلوبة في الامتحان – جدول الامتحانات – الإشراف – لجان التصحيح – أماكن امتحانات الوحدات حسب الموقع الجغرافي...الخ) .

المناطق الأمتحانية

٧٠. يجري الامتحان كل ضمن منطقته ويجوز للمرشح الامتحان في غير منطقة عمله إذا كان مجازاً او مرسل بواجب رسمي في تلك المنطقة وبإشراف قيادات العمليات ومراكز التدريب ضمن قاطع المسؤولية وسيتم بيان التفاصيل في التعليمات التي تصدر من مديرية التدريب العسكري .

الأمور العامة

٧١. يجب مراعاة الأمور التالية :

أ . يجوز للضابط المكمل إعادة الامتحان في المواضيع التي أكمل فيها ولمرة واحدة في أي فرصة امتحانيه فإذا نجح فيعتبر ناجحاً أما إذا فشل فيعتبر فاشلاً وعليه إعادة الامتحان في كافة المواضيع .

ب. تنظم نتائج الامتحان بنماذج خاصة وترسل نسخة إلى مديرية إدارة الضباط لتأشير النتيجة ونسخة إلى وحدات الضباط للتبليغ ونشر النتيجة بأوامر القسم الثاني كما تنظم شهادة فردية لكل ضابط ترسل إلى مديرية إدارة الضباط لحفظها في اضبارته.

جـ. يثبت الرقم الاحصائي (رقم الهوية الشخصية) لكل ضابط في نتائج الامتحان لتسهيل عملية إدخال النتائج في مديرية إدارة الضباط .

د . يخول مديرو التدريب (العسكري والجوي والبحري وطيران الجيش والدفاع الجوي) إضافة خمسة علامات فقط إلى العلامات التي يحصل عليها كل ممتحن من الضباط في أي دور امتحاني في حالة استفادته من تلك الإضافة لغرض نجاحه او جعله مكملاً ولمرة واحدة فقط خلال فرصة امتحانيه على أن لا يتجاوز مجموع ما يمنح فيها خمسة علامات فقط .

هـ . لا يجوز الاعتراض على نتائج الامتحانات بأي أسلوب كان ومهما كانت الأسباب .

و . على كافة الدوائر والقيادات المشرفة على المراكز الأمتحانية اتخاذ الإجراءات اللازمة لتهيئة مراكز الامتحانات من كافة الوجوه وتشكيل اللجان اللازمة وأعلام مديرية التدريب العسكري .

ز . تقوم مديرية الصنف الكيمياوي بتحديد مواضيع الامتحانات النظرية والعملية للاختصاص ورفع النتائج الى مديرية التدريب العسكري .

ح . تكون مسؤولية امن المنطقة الأمتحانية بعهدة الجهة المشرفة عدا ما ورد في المادة ٦٥ (أ ، جـ ، ز) فتكون الجهة المسؤولة هي (قيادة عمليات بغداد ، قيادة فق مش١٢ ، قيادة فق مش١٠) على التوالي .

ط . تقوم امانة السر العام ورئاسة أركان الجيش بتشكيل لجان لتفقد سير الامتحانات في المناطق الأمتحانية .



الغايــــــــــــــة

٧٢. التأكد من أن وحدات الصنف الكيمياوي قد حققت مهمتها التدريبية وتمكنت من تشخيص السلبيات والايجابيات إضافة إلى دعم هذه الوحدات بما هو خارج إمكانيتها من خلال أعطاء الوقت الكافي لهذه الوحدات للتهيؤ قبل إجراء الزيارات التفقدية والتقارير التي ترفعها زمر تفقد التدريب إلى الجهات المعنية لغرض المساعدة على إكمال النواقص وتفادي تكرار السلبيات بما يخدم تطوير الوحدات وينبغي وضع مناهج التدريب على ضوء الإمكانيات المتيسرة .

مستويات الأشراف

٧٣. تكون مديرية الصنف الكيمياوي مسؤولة عن الأشراف على التدريب وبكافة تفاصيله ولجميع المستويات.

أسلوب الأشراف

٧٤. يتم الأشراف على التدريب من قبل أمري وحدات الصنف الكيمياوي إضافة إلى زمر تفقد التدريب من خلال ما يلي :

أ . المشاركة الشخصية بالتدريب من قبل الآمرين من خلال الزيارات والتدخل الفعال .

ب . الزيارات التفقدية التي تقوم بها زمر تفقد التدريب وتأمين المستلزمات الضرورية للأمرين وهيئات الركن وإبدائهم التوجيهات والملاحظات .

جـ . المشاركة الشخصية من قبل مدير الصنف الكيمياوي وضباط ركن المديرية من خلال الزيارات وتذليل بعض المعاضل ضمن الإمكانيات مساهمة في تطوير عمل هذه الوحدات .

مسؤولية تفقد وتقييم التدريب

٧٥. أن تقييم التدريب هو المحصلة النهائية للدورة التدريبية للوقوف على المستوى المتحقق من الغاية ومعرفة المعوقات التي واجهت سير العملية التدريبية ووضع الحلول الملائمة لمنع تكرارها مستقبلاً وان عملية التقييم هي مشتركة بين :

أ . **دائرة التدريب**

وهي الجهة المسئولة مباشرة عن تنفيذ وترجمة السياسات التدريبية للجيش وبما يتناسب مع المرحلة التي تمر بها القوات المسلحة ويتم ذلك من خلال:

أولا . أعداد نشرة تدريب المقر العام .

ثانياً . إرسال زمر لتفقد سير التدريب ورفع التقارير بذلك على أن يتم تنسيق مواعيد الزيارة مع المفتشية العامة كي لا تتداخل مع توقيتات تفتيشها .

ثالثاً. المساهمة في حل المعضلات التي تواجه القيادات والمؤسسات التدريبية وتأمين المستلزمات الضرورية لتسهيل سير العملية التدريبية .

رابعاً . توحيد تقارير سير التدريب وتقارير زمر تفقد التدريب المشتركة واستخلاص النتائج النهائية عنها لتقييم الوحدات .

ب. **المفتشية العسكرية**

أولا . هي حلقة الوصل الأساسية بين ما تخططه رئاسة أركـان الجيش / دائرة التدريب وتقرره وبين الأطراف المنفذة لذلك.

ثانيـا. التأكد من تطابق العمل مع التوجيهات والأوامر والخطط والكراسات الرسمية وتثبيت الحقائق السلبية والايجابية وبيان التوصيات والمقترحات المتعلقة بمعالجتها.

ثالثـا. نقل الخبرة عبر المفتشين الاختصاصيين في مجال التدريب إلى الوحدات .

رابعـا. يمكن خلالها معرفة (الكلفة والتأثير) الكلفة الاقتصادية لأية منظومة من الأسلحة والمعدات والتجهيزات لكونها الجانب الحيوي في بناء الجيش العراقي.

خامسا. يقوم بمهمة التغذية العكسية التي تضمن الترابط بين التخطيط والتنفيذ للتدريب.

جـ . **مديرية الصنف الكيمياوي**

تساهم بجهد كبير لرفع مستوى تدريب الصنف الكيمياوي ولتنفيذ مفـردات مناهج التدريب بشكل دقيق وذلك من خلال:

أولا . المشاركة الفعالة في زمر تفقد التدريب المشتركة .

ثانيـاً . الزيارات التفقدية لوحدات الصنف الكيمياوي .

ثالثـاً . تأمين المستلزمات الضرورية لتسهيل التدريب والتدريس .

رابعـاً. دراسة وتوحيد تقارير زمر التفقد وتقييم مستوى أداء وحداتها .

خامساً. انتخاب المفردات التدريبية التي يتم بموجبها التدقيق على الوحدات الكيمياوية من قبل زمر تفقد التدريب أو زمر التفتيش وإرسال نسخة منها إلى دائرة العمليات لغرض إرسالها الى مديرية التدريب العسكري.

د . اعتماد نتائج تفتيش مديرية الصنف الكيميـاوي وتفتيش المفتشية العسكرية العامة للقوات المسلحة أساسا في التقييم مستقبلا على أن يتم تزويد دائرة العمليات بتقارير التقييم بعد كل زيارة تفتيشية .

التقارير

٧٦. تستخدم النماذج الموضحة في الملاحـق (ز ، ح ، ط ، ي ، ك) المرفقـة لغرض أعداد تقارير التفقد وتقييم التدريب.



الملاحق

الملحق (أ) مخطط مراحل منظومة التدريب .

الملحق (ب) سياق صرف الاعتدة .

الملحق (ج) جدول التمارين والمظاهرات .

الملحق (د) جدول المحاضرات المركزية .

الملحق (هـ) نموذج الترشيح لامتحان الترقية.

الملحق (و) مواضيع امتحان الترقية.

الملحق (ز) نموذج تفقد سير التدريب.

الملحق (ح) نموذج تقرير سير التدريب.

الملحق (ط) نموذج تقييم التدريب في الوحدات.

الملحق (ي) تقرير سير التدريب للصنوف .

الملحق (ك) تقرير تقييم سير التدريب لمدارس الصنوف.

الملحق (أ)

خطة تدريب عام ٢٠١٣

المهمة التدريبية

أهداف التدريب

التخطيط

متطلبات التدريب

محتويات التدريب

التنفيذ

التقييم

تحليل العمل

تعديل التدريب

التقويم

مراحل منظومة التدريب



الملحق (ب)
خطة تدريب عام ٢٠١٣

سياق صرف الأعتدة حسب كتاب ر أ ج ٣٢٣٧٦ في ٢٠٠٧/١٢/٥

وحدات المديرية
مدرسة الصنف الكيمياوي
المستودع الكيمياوي
كتيبة الدفاع الكيمياوي

وفق النماذج

مديرية الصنف الكيمياوي

تدقية ،

مديرية التدريب العسكري

تدقيق وفق النماذج الرسمية

دائرة التدريب

دائرة الميرة

الموافقة على صرف الأعتدة الخفيفة والمتوسطة

ر أ ج

الموافقة على صرف الأعتدة الثقيلة

معالي السيد وزير الدفاع

الموافقة / اعتده الدبابات والمفرقعات بأنواعها

أسلوب تداول العتاد



الملحق (ج)
خطة التدريب عام ٢٠١٣

ت	أسم المظاهرة/ التمرين	مستوى التنفيذ	الوحدة المنفذة	وقت وتاريخ التنفيذ	منطقة تنفيذ المظاهرة/التمرين
١	مظاهرة انفتاح سرية الدفاع الكيمياوي في كشف وتمييز ومعالجة الاعتدة والمخلفات الكيمياوية	سرية دفاع كيمياوي	كتيبة الدفاع الكيمياوي	الساعة ٠٨٠٠ يوم ٢٠١٣/٤/١٦	منطقة التمارين والمظاهرات كتيبة الدفاع الكيمياوي (معسكر التاجي)
٢	تمرين انفتاح سرية الدفاع الكيمياوي في كشف وتمييز ومعالجة الأعتدة والمخلفات الكيمياوية	سرية دفاع كيمياوي	كتيبة الدفاع الكيمياوي	الساعة ٠٨٠٠ يوم ٢٠١٣/٤/٢٣	منطقة التمارين والمظاهرات كتيبة الدفاع الكيمياوي (معسكر التاجي)
٣	مظاهرة انفتاح محطة تطهير متقدمة في معالجة الاعتدة والمخلفات الكيمياوية	سرية دفاع كيمياوي	كتيبة الدفاع الكيمياوي	الساعة ٠٨٠٠ يوم ٢٠١٣/١٠/٢٢	منطقة التمارين والمظاهرات كتيبة الدفاع الكيمياوي (معسكر التاجي)
٤	تمرين انفتاح محطة تطهير متقدمة في معالجة الاعتدة والمخلفات الكيمياوية	سرية دفاع كيمياوي	كتيبة الدفاع الكيمياوي	الساعة ٠٨٠٠ يوم ٢٠١٣/١١/٦	منطقة التمارين والمظاهرات كتيبة الدفاع الكيمياوي (معسكر التاجي)
٥	مظاهرة إصدار أمر حركات على منضدة الرمل بمستوى كتيبة	كتيبة الدفاع الكيمياوي	كتيبة الدفاع الكيمياوي	الساعة ٠٨٠٠ يوم ٢٠١٣/١١/٢٧	منطقة التمارين والمظاهرات كتيبة الدفاع الكيمياوي (معسكر التاجي)
٦	تمرين انفتاح محطة تطهير متقدمة في معالجة الاعتدة والمخلفات الكيمياوية (ليلاً)	سرية دفاع كيمياوي	كتيبة الدفاع الكيمياوي	الساعة ٢١٠٠ يوم ٢٠١٣/١٢/٢٣	منطقة التمارين والمظاهرات كتيبة الدفاع الكيمياوي (معسكر التاجي)



الملحق (د)
خطة التدريب عام ٢٠١٣

ت	أسم المحاضرة	المحاضر	مستوى الحضور	الوقت والتاريخ	المكان
١	التهديدات المحتملة بأسلحة الدمار الشامل لبلدنا	مدير الصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي وآمري الوحدات الكيمياوية	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/١/٢٢	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي
٢	الإرهاب البايولوجي والأمان الإحيائي	معاون مدير الصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي وآمري الوحدات الكيمياوية	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/٢/٢٥	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي
٣	المهنية العسكرية (محاضرات القيم والمبادئ العسكرية)	ضابط الركن في مديرية الصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/٣/٢٥	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي
٤	أهمية التدريب في الجيش العراقي (محاضرات القيم والمبادئ العسكرية)	مدير قسم التدريب مديرية الصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/٤/٢٣	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي
٥	سياق استلام وتسليم وخزن الأجهزة والتجهيزات الكيمياوية	مدير القسم الفني مديرية الصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/٥/٢١	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي
٦	القيافة العسكرية والضبط العسكري	مدير قسم الإدارة والميرة مديرية الصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/٦/٢٤	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي
٧	سياق إصدار وتنفيذ أوامر العمليات في مديرية الصنف الكيمياوي	مدير قسم العمليات مديرية الصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/٧/٢٣	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي
٨	أجهزة الكشف الكيمياوي الحديثة في الصنف الكيمياوي	مدير قسم المسح الكتلوي والمعالجة مديرية ا لصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/٨/٢٠	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي

الملحق (د)
خطة التدريب عام ٢٠١٣

ت	أسم المحاضرة	المحاضر	مستوى الحضور	الوقت والتاريخ	المكان
٩	أجهزة الكشف الإشعاعي الحديثة في الصنف الكيمياوي ووحدات القياس	مدير شعبة الدراسات والتطوير مديرية الصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/٩/٢٣	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي
١٠	حماية أفراد الجيش من التأثيرات السلبية التي تؤثر على المعلومات	ضابط أمن مديرية الصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/١٠/٢٢	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي
١١	الوقاية وتجهيزات الوقاية	ضابط من شعبة المختبر الكيمياوي قسم المسح الكتلوي والمعالجة المديرية	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/١١/٢٥	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي
١٢	عدد التطهير الكيمياوي الحديثة في الصنف الكيمياوي	مدير شعبة التجهيز القسم الفني مديرية الصنف الكيمياوي	ضباط ومراتب مقر مديرية الصنف الكيمياوي	الساعة ١٠٠٠ يوم ٢٠١٣/١٢/٢٤	قاعة المحاضرات المركزية في مديرية الصنف الكيمياوي

الملحق (هـ)
خطة التدريب عام ٢٠١٣

التسلسل	الرتبة الحالية	الاسم الرباعي	الوحدة والتشكيل	الصنف كما مثبت في إدارة الضباط	المؤسسة العسكرية التي تخرج منها	تاريخ منحه الرتبة الحالية	الرتبة الممتحن إليها	موضوع فن الاختصاص الذي يجري فيه الامتحان	الملحوظات
أ	ب	جـ	د	هـ	و	ز	ح	ط	ي

الملحوظات

١. يخصص نموذج لكل منطقة أمتحانية وترسل النماذج موحدة من قبل مقرات الفرق والمواقع المخصص فيها الامتحان.

٢. تقوم مديرية المواقع بتوحيد نماذج الترشيح في قائمة موحدة للوحدات المرتبطة بها والموجودة في بغداد أما مديريات وزارة الدفاع فتوحد وترسل من قبلها مباشرة الى مديرية التدريب العسكري وكذالك الوحدات والمؤسسات والألوية المستقلة والموجودة في بغداد.

١٠. القاعدة المادية للتدريب

أ . وسائل الإيضاح ومدخرات التدريب

أولا . الموقف وحسب القياس ونسبة التكامل ويرفق كملحق.

ثانياً . هل يجري استخدام المدخرات في التدريب وفق ما ثبت في الكراسات الرسمية.

ثالثاً . إبداعات الوحدة/ التشكيل في عمل أهداف ومدخرات التدريب المبتكرة.

رابعاً . درجة الاهتمام بها وإدامتها.

ب. أسلحة واعتده التدريب

أولا . الموقف وحسب القياس ونسبة التكامل ويرفق كملحق.

ثانياً . مدى الاستفادة منها في التدريب.

ثالثاً . درجة الاهتمام بها وإدامتها .

جـ . الكراسات التدريبية

أولا . الموقف وحسب القياس ونسبة التكامل ويرفق كملحق.

ثانياً . مدى تيسرها والاستفادة منها في التدريب وخاصة كراسات قواعد الاشتباك وحقوق الإنسان.

ثالثاً . درجة الاهتمام بها وإدامتها.

د . السجلات التدريبية

أولا. هل يجري العمل بالسجلات لتدريبية في الوحدة والتشكيل وكما يلي :

(١) سجل الترهيط.
(٢) سجل فحوص التدريب الابتدائي .
(٣) سجل تصفير الأسلحة.
(٤) سجل الزيارات.
(٥) سجل المؤتمرات التدريبية.
(٦) سجل الندوات.

هـ . مناطق وساحات وميادين التدريب

أولا . هل هي ملائمة للتدريب.

ثانياً. تنظيمها وتأشيرها وأدامتها.

ثالثاً . توفر الأهداف والميادين التدريبية .

رابعاً . منطقة التدريب الإجمالي وهل هي ملائمة للتدريب.

و. موقف قاعات الدروس

أولا . موقف صفوف وقاعات الدروس حسب القياس ونسبة تكاملها وتجهيزه وترفق كملحق.

ثانياً . مدى الاستفادة منها في التدريب.

١١. الفعاليات العلمية

أ . الندوات- نسبة المتحقق والأسباب والنتائج والإجراءات المتخذة.

ب . المؤتمرات- نسبة المتحقق والأسباب والنتائج والإجراءات المتخذة.

جـ . المحاضرات- نسبة المتحقق والأسباب والنتائج والإجراءات المتخذة.

١٢. الدورات

أ . الدورات الداخلية . (دورات خطة تدريب القسم الثاني – الدورات التي تفتح من قبل القيادة- نتائج هذه الدورات مع قوائم بالمشتركين في كل دورة).

ب. الدورات الخارجية. (قوائم بالمشتركين في كل دورة).

١٣. **الايجابيات**
١٤. **السلبيــات**
١٥. **الإجراءات المتخذة من قبل المقر الأعلى**
١٦. **مستوى تقييم التدريــب (لفترة الزيــارة)** يذكر فيها ملخص عن سير التدريب بشكل عــام مـــــع تقييم نهائي بكلمة (ممتاز – جيد جدا – جيد – فـــوق الوسط – وسط – ضعيف).
١٧. **أية أمور أخرى**
١٨. **المقترحـــات**



التوقيــع
الرتبــة
الاســم
المنصب
التاريــخ



الملحق (ح)
خطة التدريب عام ٢٠١٣

نموذج تقرير سير التدريب

١. **القسم الأول – عام**
أ . **نهج التدريب** . يعطي موجز بنهج التدريب الذي حكم مسيرة التدريب لكل دورة تدريبية.
ب . **المستويات المتحققة**. في المجالات التالية وتصنف بكلمة (دون الوسط - وسط – جيد... الخ)
أولا . اللياقة البدنية.
ثانيا . تدريب الاختصاص.
ثالثا . تدريب الضباط.
رابعا . التعاون بين الصنوف.
٢. **القسم الثاني – التدريب الفردي**
٣. **القسم الثالث – التدريب الإجمالي**
٤. **القسم الرابع – أعادة التنظيم**
٥. **القسم الخامس - الدورات**
أ . **الدورات الداخلية**. (دورات خطة تدريب القسم الثاني – الدورات التي تفتح من قبل القيادة – نتائج هذه الدورات مع قوائم بالمشتركين في كل دورة).
ب . **الدورات الخارجية**. (قوائم بالمشتركين في كل دورة).
٦. **القسم السادس – التوصيات والمقترحات**



الملحق (ز)
خطة تدريب عام ٢٠١٣

نموذج تقرير تفقد سير التدريب
للفترة من ../../....إلى../....../.......

١. عـــــــام
أ . الوحـــــدة .
ب . الآمــــــر .
جـ . الموقــــع .
د . تاريخ الزيارة .
٢. الغايــــــة
٣. التخطيط للتدريب
٤. الخـطط (التوجيهات ، الوصايا ، المذكرات)
أ . نسبة المتحقق
ب . الأسباب
جـ . النتائـج
د . الإجراءات المتخذة
٥. توجيهات /مذكرات التدريب
أ . هل تم إصدار وصايا مذكرة التدريب للوحدة والتشكيل وهل هي عملية في التطبيق.
ب . هل إن الوصايا أو المذكرة التدريبية مطابقة لمذكرة التشكيل الأعلى .
جـ . مدى إلمام الآمرين وهيئات الركن والضباط في إعداد الوصايا ومناهج ومذكرات التدريب.
٦. المنـــاهج
أ . نسبة المتحقق
ب . الأسباب
جـ . النتائـج
د . الإجراءات المتخذة
٧. أسلوب تنفيذ التدريب
أ . هل يجري تنفيذ التدريب بشكل مركزي أو غير مركزي بنظام الأجنحة.
ب . هل يجري التدريب وفق المناهج المقررة والصادرة من المقر المعني وحسب توجيهات المراجع أم يجري وفقاً لمناهج خاصة.
جـ . الفترة التدريبية التي تتدرب عليها الوحدة (التدريب الإجمالي /الفردي) وأهداف ومواضيع التدريب وكيفية تنفيذها.
د . كيف يجري التدريب (على شكل سرايا أم مجتمعا)
٨. الكادر التدريبي والتـــدريسي
أ . موقف الوحدة من الكادر التدريبي والتدريسي(ضباط ومراتب).
ب . مستوى المعلمين بشكل عام ودرجة كفاءتهم وإمكانياتهم.
جـ . الأساليب المتبعة لتطوير إمكانيات الكوادر والتدريب والتدريس.
٩. الإشراف على التدريب
يذكر فيه عدد الزيارات التفقدية للتشكيل الأعلى والجان الخاصة بتفقد التدريب مع ذكر نتائج الفحص.



الملحق (و)
خطة التدريب عام ٢٠١٣

١. الضباط الأعوان

ت	الموضوع	الرتبة	مستوى الأسئلة
١	الإدارة والقوانين	جميع الرتب	موحدة
٢	القيم والمبادئ العسكرية	كذا	كذا
٣	التخطيط وقراءة الخريطة	كذا	كذا
٤	التعبية (نظري)	كذا	م. أول – نقيب – رائد – رائد ركن
٥	الجغرافية العسكرية	م. أول- نقيب (فقط)	موحدة
٦	التاريخ العسكري	رائد- رائد ركن	موحدة
٧	التحصين والحرب الكتلوية	م. أول- نقيب (فقط)	موحدة
٨	الشؤون الإدارية	رائد (فقط) عدا رائد ركن	
٩	واجبات الأركان	رائد ركن (فقط)	
١٠	الاختصاص النظري	جميع الرتب	
١١	الاختصاص العملي	جميع الرتب عدا ضباط الركن	

٢. الضباط القادة

أ . المعلومات العامة وتشمل القيم والمبادئ العسكرية والإدارة والقوانين ويمكن إضافة موضوع اقتصادي أو معركة حديثة.

ب. الأطروحة (ورقة الخدمة).

جـ. الحرب المشتركة (للضباط القادة الركن فقط).

د . الاختصاص النظري (للضباط القادة غير الركن).



الملحق (ط)
خطة تدريب عام ٢٠١٣

نموذج تقرير تقييم التدريب في الوحدات

١. **الغايـــــــة**
تحديد غاية التقرير بجملة واحدة .

٢. **التخطيط للتدريب**
التطرق بشكل مبسط لما يلي:
أ . نهج المقر العام متضمنا الوصايا والتوجيهات.
ب . وصايا القيادة والتشكيل.
جـ . خطة الوحدة وخصوصيتها.

٣. **أسلوب التنفيذ**
توضيح لمرتكزات وكيفية تنفيذ التدريب.

٤. **مستوى الأداء**
يلخص بكلمة واحدة بعد مناقشتها وتحديدها بين أمر الوحدة وأمري الوحدات الفرعية.

٥. **الكادر التدريبي**
يجري ذكر الموجود والكفاءة ومستوى إعدادهم ومؤهلاتهم.

٦. **وسائل الإيضاح**
تيسرها وكفاية ملاكها ومستواها النوعي والمقترحات بشأنها.

٧. **ميادين التدريب**
تيسرها وكفاءتها وكفاءة ومواقعها ومتطلبات تحسينها .

٨. **ميادين الرمـي**
تيسرها وكفاءتها وكفـاءة القائمين علـــى أدارتها وسهولة حجزها وتوفر الأهداف والمتطلبات الأخـــرى فيها وملائمتها لفحوصات الرمي.

٩. **الرمي السنوي**
المستويات المتحققة وكيفية ودقـــة التنفيذ ونتائـــج الرمي وتيسر الاعتـــــدة وعـدد المشاركين والمتخلفين عن الرمي.

١٠. **التدريب الفردي**
يجري التركيز هنا بشئ من التفصيل بشان :
أ . المستويات المتحققة والاختبارات والنتائج.
ب . التدريب على الأسلحة وتطعيم المعركة ليلا ونهارا .
جـ . تحكيمات ومهنة الميدان.
د . تدريب الاختصاص في مستوى الوحدة.
هـ . تدريب الضباط.

١١. **التدريب الإجمالي**
كل مايتعلق بالتعليم وسياقات المعركة وتدريب الفصائـل والوحـــدات الفرعية وعناصر الاستخبارات والدوريات والكمائن واستخدام الأرض فــــي صفحات المعركة المختلفة وكذلك مـلائمـــة المنطقـــة للتدريب الإجمالي .

١٢. التمارين التعبوية
بالرغم من أنها جزء من المادة أعلاه ألا انه يفضل أن يفرد لهـا مادة مستقلة لإبراز أهمية التمارين المطبقة .
١٣. نسبة تطبيق نشرة أو وصايا التدريب
تحديد النسبة المنوية التي تمكنت الوحدة من تحقيقها عن تطبيق النشرة.
١٤. معوقات التدريب
كل ما كان حائلا أمام تحقيق خطة التدريب.
١٥. ايجابيات التدريب
كل شي من شانه رفع أو يرفع من مستوى التدريب ويطور نتائجه .
١٦. نتائج الفحوصات الواردة من المراجع الأخرى
ذكر نتائج الفحوصات الخاصة الواردة من المراجع الأخرى.
١٧. الأسباب التي أدت إلى تحقيق المستوى الحالي سلبا أو إيجابا
يجري تعدادها.
١٨. المقترحات والتوصيات
من وجهة نظر أمر الوحدة.
١٩. النتيجة النهائية لتقييم الوحدة
حسب قناعة مقر الوحدة وبضوء التصنيف المعتمد في نشرة التدريب المقر العام.
٢٠. ملحوظات أمر التشكيل
٢١. ملحوظات قائد الفرقـة



الملحق (ي)
خطة تدريب عام ٢٠١٣

تقرير سير التدريب للصنوف

عــــــــــام

١. **المستويات المتحققة في الجوانب التدريبية التالية ، توضح المستويات بكلمة واحدة (دون الوسط - وسط – جيد ... الخ) وحسب تقديرات مدير الصنف الكيمياوي.**
   - **أ . التدريب الأساسي.**
   - **ب. التدريب الفردي.**
   - **جـ. التدريب الإجمالي.**

٢. تدريب الصنف الكيمياوي ضمن القيادات
   - أ . مدى تطبيق **مذكرة** تدريب الصنف في **المقرات** والوحدات والتشكيلات .
   - **ب . التحديدات التي** واجهت وحدات وتشكيلات الصنف في قواطع العمليات.
   - **جـ . نقاط الضعف** والقوة التي برزت في تدريب الصنف خلال الفترة.

٣. تدريب الصنف الكيمياوي في المقر العام
   - أ . **مدى تطبيق مذكرة** الصنف الكيمياوي **في المؤسسات** التدريبية للصنف .
   - **ب . مدى تطبيق** وفعالية تدريب **مواضيع** الصنف الكيمياوي **في مؤسسات الصنوف الأخرى والمؤسسات التعليمية.**
   - **جـ . الفعاليات التي تم تطبيقها** ضمن **مؤسسات الصنف** الكيمياوي **التدريبية.**
   - **د . المستويات المتحققة في** فن **الاختصاص** لوحدات الصنف **الكيمياوي خلال الفترة** التدريبية .
   - **هـ . نقاط الضعف** والقوة **في** التدريب **وأسبابها.**

٤. الـــــدورات
   - **أ .** الدورات الداخلية . (دورات **خطة** تدريب القسم **الثاني** – الدورات التي تفتح من قبل **القيادات** – نتائج هذه **الدورات** مع قوائم بالمشتركين في كل دورة).
   - **ب.** الدورات الخار[illegible] قوائم بالمشتركين في كل دورة).

٥. التوصيات والمقترحات

الأمور **التي** يحتاجها الصنف الكيمياوي لمعاونة **المراجع** المعنية (دائرة التدريب – القيادات – الصنوف الأخرى) .

الملحق (ك)
خطة تدريب عام ٢٠١٣

نموذج تفقد سير التدريب لمدارس الصنوف

١ . عــــــــام .
أ . المدرسة.
ب . اسم الآمر .
جـ . تاريخ الزيارة.
٢ . الغايـــــــــة .
بيان الغاية من زيارة المدرسة.
٣ . التخطيط للتدريب .
أ . هل تم إصدار مذكرة تدريب المدرسة وحسب مذكرة مديرية الصنف الكيمياوي.
ب. مدى تكامل مذكرة تدريب الصنف وهل هي عملية في التطبيق.
جـ. هل تم إصدار وصايا خاصة لكل دورة من الدورات وكذلك المناهج الأسبوعية.
د . عدد الساعات التدريبية وهل تم إصدار مناهج التوقيتات ومدى الالتزام بها.
هـ. الفعاليات التدريبية الخاصة بالمدرسة (التمارين/المظاهرات الإيضاحات..الخ) أسلوب تنفيذها ومدى الاستفادة منها وملائمتها في الوقت الحاضر.
٤ . الكادر التدريسي والتدريبي.
أ . موقف الكادر التدريبي والتدريسي وحسب الملاك.
ب. إمكانيات الكادر التدريسي وتقييمات مقر المدرسة والأساليب المتبعة من قبل مقر المدرسة لتطوير إمكانيات الكوادر والتدريس.
٥ . مساعدات التدريب.
أ . مدى تكامل مدخرات التدريب ووسائل الإيضاح والتجهيزات التدريبية الأخرى فــي المدرسة (ترفق على شكل موقف).
ب . تيسر الصفوف/ مناضد الرمل في المدرسة ونسبة تكاملها.
جـ . الكراسات التدريسية المتيسرة في المدرسة (ترفق على شكل موقف).
د . السجلات التدريسية الخاصة بالمدرسة .
هـ . مناطق وساحات التدريب ونسبة تكاملها.
و . ميادين الرمي [illegible]ريب المتيسر في المدرسة ونسبة تكاملها.
٦ . الايجابيات والإبد[illegible]
٧ . المشاكل التدريسية والمعوقات (السلبيات) .
٨ . إجراءات مديريـــة الصنـــف الكيميـــاوي.
٩ . الدورات التي نفذت في المدرسة
١٠. المقترحـــــات .

التوقيـع :
الرتبـــة :
الاســـم :
التاريـخ: